



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
شورای عالی برنامه‌ریزی

مشخصات کلی برنامه و سرفصل دروس
دوره کارشناسی مدیریت امور بانکی



گروه علوم انسانی

مصوب چهار صد و ششمین جلسه شورای عالی برنامه‌ریزی

مورخ ۱۳۷۹/۱۰/۱۸



بسم الله الرحمن الرحيم

برنامه آموزشی دوره کارشناسی مدیریت امور بانکی

گروه: علوم انسانی
رشته: مدیریت امور بانکی
دوره: کارشناسی
کمیته تخصصی: مدیریت و علوم اداری و بازرگانی
گرایش:
کد رشته:

شورای عالی برنامه ریزی در چهار صد و ششمین جلسه مورخ ۱۳۷۹/۱۰/۱۸ براساس طرح دوره کارشناسی مدیریت امور بانکی که توسط گروه علوم انسانی تهیه شده و به تأیید رسیده است، برنامه آموزشی این دوره را در سه فصل (مشخصات کلی، برنامه و سرفصل دروس) به شرح پیوست تصویب کرده، و مقرر می‌دارد:

ماده ۱) برنامه آموزشی دوره کارشناسی مدیریت امور بانکی از تاریخ تصویب برای کلیه دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی کشور که مشخصات زیر را دارند لازم‌الاجرا است.
الف: دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی که زیر نظر وزارت علوم، تحقیقات و فناوری اداره می‌شوند.

ب: مؤسساتی که با اجازه رسمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و براساس قوانین، تأسیس می‌شوند و بنابراین تابع مصوبات شورای عالی برنامه ریزی می‌باشند.
ج: مؤسسات آموزش عالی دیگر که مطابق قوانین خاص تشکیل می‌شوند و باید تابع ضوابط دانشگاهی جمهوری اسلامی ایران باشند.

ماده ۲) این برنامه از تاریخ ۱۳۷۹/۱۰/۱۸ برای دانشجویانی که از این تاریخ به بعد وارد دانشگاه می‌شوند لازم‌الاجرا است.

ماده ۳) مشخصات کلی، برنامه درسی و سرفصل دروس دوره کارشناسی مدیریت امور بانکی در سه فصل مشخصات کلی، برنامه و سرفصل دروس برای اجرا به معاونت آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ابلاغ می‌شود.

رأی صادره چهار صد و ششمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی
مورخ ۱۳۷۹/۱۰/۱۸
در خصوص برنامه آموزشی دوره کارشناسی مدیریت امور بانکی

(۱) برنامه آموزشی دوره کارشناسی مدیریت امور بانکی که از طرف گروه علوم انسانی پیشنهاد شده بود، با اکثریت آراء به تصویب رسید.
(۲) این برنامه از تاریخ تصویب قابل اجرا است

رأی صادره چهار صد و ششمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی مورخ ۱۳۷۹/۱۰/۱۸ در مورد
برنامه آموزشی دوره کارشناسی رشته مدیریت امور بانکی صحیح است، به مورد اجرا گذاشته شود.

دکتر مصطفی معین
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری

دکتر علی شریعتمداری
رئیس گروه علوم انسانی

رونوشت : به معاونت محترم آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
خواهشمند است به واحدهای مجری ابلاغ فرمایید.

دکتر سید محمد کاظم نائینی
دبیر شورای عالی برنامه ریزی



بسم الله الرحمن الرحيم

فصل اول

برنامه دوره کارشناسی مدیریت امور بانکی



۱- تعریف و هدف:

دوره کارشناسی رشته مدیریت امور بانکی یکی از رشته‌های آموزش عالی است که هدف آن آموزش و تربیت متخصصان و کارشناسان مدیریت امور بانکی بدون ربا و مدیریت امور بانکی بین‌المللی است.

اداره اقتصاد یک کشور از طریق کنترل مالی و پولی مملکت امکان‌پذیر می‌باشد که باید طبق برنامه‌ریزی‌های مشخص و هدف‌دار پیش رفته و با کنترل و نظارت بسیار دقیق خاتمه یابد. برنامه‌ریزی‌های مالی باعث می‌شود که منابع مختلف مملکت و نیروی انسانی موجود بطور هماهنگ بطریق سالم در جامعه بکار افتد و ضمن ارائه حداکثر کارآئی نتایج از پیش تعیین شده نیز حاصل شود.

مدیریت امور بانکی در یک کشور یکی از ابزارهای مهم در اجرای سیاستهای پولی بوده و در عین حال بهترین منبع آمار و اطلاعات جهت سیاست‌گذاریهای مذکور می‌باشد. تجزیه و تحلیل دقیق عملکرد بانکها چگونگی اجرای سیاستهای پولی را نشان داده و علل عدم کاربرد بعضی از خط مشی را بخوبی کشف و در اختیار قرار میدهد.

رشته مدیریت امور بانکی برحسب مشاغل بسیار متنوعی که فارغ‌التحصیلان آن در بانکها عهده‌دار میشوند به حوزه‌های وسیع بانکداری داخلی (سازماندهی مدیریت شعب، اعتبارات، اطلاعات، سرمایه‌گذاری، روابط عمومی، خدمات و ...) و بانکداری بین‌المللی (واردات، اعتبار، اسناد، آربیتراژ و ...) تقسیم میشوند و برای هر یک از این حوزه اطلاعات و معلومات مشترک و اختصاصی مورد نیاز است.

۲- طول دوره و شکل نظام:

طول متوسط دوره کارشناسی رشته مدیریت امور بانکی چهار سال است و کلیه دروس آن در ۸ ترم برنامه‌ریزی شده است طول هر ترم ۱۶ هفته فعال آموزشی است هر واحد درسی بصورت

نظری ۱۶ ساعت خواهد بود.

کارآموزی صرفاً در قسمتهای مختلف بانکها با نظر گروه آموزش در تمام طول تحصیل صبحها انجام پذیرفته و دانشجویان عصرها به تحصیل نظری مشغول خواهند بود.

۳- واحدهای درسی :

تعداد کل واحدهای درسی این رشته ۱۳۳ واحد بشرح زیر میباشد:

دروس عمومی	۲۰ واحد
دروس پایه و اصلی	۷۹
دروس تخصصی	۳۴
دروس پیش‌نیاز	معادل ۷ واحد بدون احتساب واحد

جمع ۱۳۳ واحد

۴- نقش و توانائی :

فارغ‌التحصیلان دوره کارشناسی رشته مدیریت امور بانکی توانائی لازم در احراز مشاغل و ایفای نقشهای زیر را خواهند داشت.

- ۱- انجام کلیه امور حسابداری در شعب و موسسات وابسته بانکها
- ۲- تصدی مدیریت مالی در شرکتهای مورد سرمایه‌گذاری بانکها
- ۳- انجام وظایف مختلف بانکداری از سطوح مسئول دوایر در شعب و تاسطوح روسای شعب و سرپرستی‌ها بطور تدریجی همراه کسب تجربه.
- ۴- کار در ادارات سازمانها و روشها بعنوان طراح و یا مجری طرحها و روشهای جدید بانکداری
- ۵- انجام سایر امور در ادارات ستادی بانکها
- ۶- مسئولیت در سایر سطوح مدیریت بانکها پس از کسب تجربه و توانائیهای کافی و تدریجی



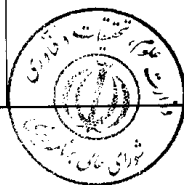
الف: جدول دروس عمومی رشته کارشناسی مدیریت امور بانکی

ردیف	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیشنیاز یا زمان ارائه درس
			جمع	نظری	عملی	
۱	معارف اسلامی (۱)	۲	۳۲	۳۲		۱
۲	معارف اسلامی (۲)	۲	۳۲	۳۲		
۳	فارسی عمومی	۳	۴۸	۴۸		
۴	تربیت بدنی (۱) عملی	۱	۳۲		۳۲	۴
۵	زبان خارجی عمومی	۳	۶۴	۳۲	۳۲	
۶	اخلاق و تربیت اسلامی	۲	۳۲	۳۲		
۷	تربیت بدنی (۲) عملی	۱	۳۲		۳۲	
۸	تاریخ اسلام	۲	۳۲	۳۲		
۹	انقلاب اسلامی و ریشه های آن	۲	۳۲	۳۲		
۱۰	متون اسلامی (آیات و احادیث)	۲	۳۲	۳۲		



ب: جدول دروس پایه و اصلی رشته کارشناسی مدیریت امور بانکی

ردیف	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیشنیاز یا زمان ارائه درس
			جمع	نظری	عملی	
۱۱	روانشناسی عمومی	۳	۴۸	۴۸		
۱۲	جغرافیای اقتصادی ایران	۲	۳۲	۳۲		
۱۳	اقتصاد خرد	۴	۶۴	۶۴		
۱۴	اقتصاد کلان	۴	۶۴	۶۴		۱۳
۱۵	ریاضیات و کاربرد آن در مدیریت (۱)	۳	۴۸	۴۸		
۱۶	ریاضیات و کاربرد آن در مدیریت (۲)	۳	۴۸	۴۸		۱۵
۱۷	آمار و کاربرد آن در مدیریت	۴	۶۴	۶۴		۱۶
۱۸	حقوق اساسی	۲	۳۲	۳۲		
۱۹	حقوق و مقررات مدنی	۲	۴۸	۱۶	۳۲	۱۸
۲۰	حقوق تجارت	۳	۶۴	۳۲	۳۲	۱۹
۲۱	اصول حسابداری (۱)	۳	۴۸	۴۸		
۲۲	اصول حسابداری (۲)	۳	۴۸	۴۸		۲۱
۲۳	مالیه عمومی و خط مشی مالی دولت‌ها	۳	۴۸	۴۸		۱۴
۲۴	فراگرد تنظیم کنترل بودجه دولتی	۳	۴۸	۴۸		۲۳
۲۵	مبانی سازمان و مدیریت	۳	۴۸	۴۸		
۲۶	حسابداری صنعتی (۱)	۳	۴۸	۴۸		۲۲
۲۷	حسابداری صنعتی (۲)	۳	۴۸	۴۸		۲۶
۲۸	حسابرسی (۱)	۳	۴۸	۴۸		۲۲
۲۹	مبانی و کاربرد کامپیوتر در مدیریت	۳	۶۴	۳۲	۳۲	
۳۰	روشهای تحقیق و مآخذشناسی	۳	۴۸	۴۸		۱۷
۳۱	مدیریت مالی (۱)	۳	۴۸	۴۸		۲۷
۳۲	مدیریت مالی (۲)	۲	۴۸	۱۶	۳۲	۳۱
۳۳	پژوهش عملیاتی (۱)	۳	۴۸	۴۸		۱۷
۳۴	پژوهش عملیاتی (۲)	۳	۴۸	۴۸		۳۳
۳۵	حسابداری مالیاتی	۲	۴۸	۱۶	۳۲	۲۲ و ۲۰
۳۶	مدیریت رفتار سازمانی	۳	۴۸	۴۸		۲۵
۳۷	مدیریت منابع انسانی	۳	۴۸	۴۸		۳۶
جمع:		۷۹				



ج: جدول دروس تخصصی رشته کارشناسی مدیریت بانکداری

ردیف	نام درس	تعداد		ساعت		پیشنیاز یا زمان ارائه درس
		واحد	جمع	نظری	عملی	
۳۸	اصول بانکداری	۳	۴۸	۴۸		۱۴
۳۹	بانکداری داخلی (۱)	۳	۴۸	۴۸		۳۸
۴۰	بانکداری داخلی (۲)	۳	۴۸	۴۸		۳۹
۴۱	بانکداری خارجی (۱)	۲	۳۲	۳۲		۴۰
۴۲	بانکداری خارجی (۲)	۳	۴۸	۴۸		۴۱
۴۳	پول و بانک	۲	۳۲	۳۲		۱۴
۴۴	نظریه های پول	۲	۳۲	۳۲		۴۳
۴۵	امور مالی بین المللی	۳	۴۸	۴۸		۳۱ و ۴۳
۴۶	سازمانهای پولی و مالی بین المللی	۲	۳۲	۳۲		۴۳
۴۷	ارزیابی طرحهای اقتصادی	۲	۳۲	۳۲		۲۷ و ۱۳
۴۸	حسابرسی داخلی بانکها	۲	۳۲	۳۲		۲۸
۴۹	توسعه اقتصادی و برنامه ریزی	۳	۴۸	۴۸		۱۴
۵۰	زبان تخصصی بانکداری (۱)	۲	۳۲	۳۲		۵
۵۱	زبان تخصصی بانکداری (۲)	۲	۳۲	۳۲		۵۰
	جمع:	۳۴				





روانشناسی عمومی

تعداد واحد : ۳ واحد
نوع واحد : نظری
پیشنیاز : ندارد

هدف: آشنا ساختن دانشجویان با اساس زیستی اجتماعی رفتار آدمی و کمک به آنان در زمینه شناخت رفتار خویش و کسب مهارت‌های رفتاری لازم برای کار در سازمان بعنوان عضوی از نیروی انسانی آن سازمان و تجهیز دانشجویان با مفاهیم لازم و ضروری برای پرورش توانائی رهبری و مدیریت در خود.

سرفصل درس: (۴۸ ساعت)

۱- علم روانشناسی: روانشناسی و موجود زنده، تعریف روانشناسی ماهیت علم، حوزه عمل و میدان روانشناسی، زمینه‌های تازه تحقیق در روانشناسی، تاثیر زیست شناسی در روانشناسی، آغاز روانشناسی کودک، تحقیق در مورد فرد، سیستمهای روانشناسی، روانشناسی عمومی.

۲- مطالعه علمی رفتار: سوالاتی که برای روانشناسان مطرح است، منابع موجود برای کسب اطلاعات روانشناسی، تحقیق تجربی، آزمایشهای روانشناسی و شرایط لازم برای انجام تحقیق در روانشناسی.

۳- اورگانیزم آدمی: آغاز حیات، رشد عمومی، رشد مغز، مکانیزمهای اصلی عصبی، سیناپس، جریان عصبی، اصل همه یا هیچ، دوره مقاومت، ساختمان عصبی، کرکس مخ آدمی، مناطق مختلف مغز.

۴- تفاوت‌های فردی و اساس آن: چگونه افراد آدمی با یکدیگر تفاوت پیدا میکنند. مطالعه علمی تفاوت‌های فردی، تجزیه و تحلیل تفاوت‌های فردی، توزیع تفاوت‌های فردی، وراثت، ژنها، تکثیر سلولها، رشد داخلی و سلولهای تناسلی، محیط، وراثت و محیط، نابهنجاریهای وراثتی، نابهنجاریهای محیطی، آزمایشهای تجربی، رشد داخلی و تمرین تاثیر فعالیت محدود، رشد داخلی و یادگیری.

۵- ماهیت، اندازه‌گیری و تفاوت‌های موجود در هوش: معنی هوش، تاریخچه آزمونهای هوش آزمونهای هوش را از چه سنی می‌توان بکاربرد. آزمونهای استاندارد - بینه، آزمونهای وکسلر، آزمونهای گروهی، تحقیق در مورد عوامل هوشی، کودکان پرهوش، کودکان عقب افتاده عقلی، تفاوت‌های فردی در رشد عقلی، محدودیتهای که در رشد عقلی وجود دارد، تاثیر محیط نامناسب، آیا نژادهای مختلف از لحاظ هوش متفاوت هستند، مقایسه سفیدپوستان و نژادهای دیگر، تاثیر نسبی وراثت و محیط.

۶- ماهیت و ارزیابی شخصیت و منشاء اختلالات شخصیت: تحقیق در مورد صفات اولیه، صفاتی که از لحاظ اجتماعی اهمیت دارند، تحقیق در مورد انواع شخصیت، ارزیابی شخصیت، روش ارزیابی کلی، آزمونهای فراکونی، رشد شخصیت، خود و فراخور، نقش اولیا در فرام‌های ناقص، تاثیر موقعیت‌ها، در شخصیت، شخصیت‌های پسیکونورتیک نوراستنی، بی تصمیمی و تردید، پریشانی، مزوهای اضطرابی، روان درمانی و انواع آن، شخصیت‌های پسیکوتیک، درمان اختلالات روانی شدید، پیشگیری اختلالات شخصیت.

۷- انگیزش، احتیاجات و انگیزه‌ها، نقش مکانیزمهای عصبی، گرسنگی، تشنگی، سائق‌های تحریک، احتیاج به محبت، احتیاج به محرک، انگیزه‌های شخصی - اجتماعی، سطوح آرزو، داعیه‌ها، علائق و

- گرایشها، عمل متقابل انگیزش شخصی، اجتماعی و فیزیولوژیک، نیروی عادت.
- ۸- احساس و هیجان: جنبه‌های موثر هیجان، هیجان و انگیزه، جنبه‌های فیزیولوژیک احساس و هیجان، هیجان بعنوان کنش کلی اورگانیزم، دستگاه کناری و کرتکس مخ، سیستم عصبی خودمختار، رشد رفتار هیجانی در کودکان، بلوغ و یادگیری در رشد هیجانی، اثر موقعیتها در رشد هیجانی، ترس و اضطراب، خشم و پرخاشگری، لبخند زدن و خندیدن و شوخی، خوشحالی و محبت، حسادت، همحسی.
- ۹- تعارض و سازگاری: تعارض، ناکامی شدید، واکنش مبنی بر واقعیت نسبت به ناکامی نتایج تعارض حل نشده، واکنشهای جبرانی، خیالباقی، کوچک کردن و سرزنش کردن دیگران، افراط در جبران، فرافکنی، دلیل تراشی، برگشت، سرکوبی، واکنش نسبت به تعارضهایی که بطور تجربی ایجاد شده است، تعارض قدرت اراده و شروع عمل.
- ۱۰- فرآیند یادگیری: یادگیری و رفتار آدمی، شرطی کردن پاولف و پاسخ بزاقی، تحقیقات بکتریف، یعنی جنبه‌های شرطی کردن، ارتباط زمانی و ترتیب آوردن محرکها، شرطی کردن وسیله‌ای، شرطی کردن عامل، حذف رفتار نامطلوب، کسب مهارت، منحنی یادگیری، مهارتهایی که خاص آدمی است، حل مسئله یادگیری از طریق تقلید، سطوح مختلف پیچیدگی مهارتها، انتقال، اساس انتقال.
- ۱۱- اساس یادگیری: اهمیت حواس در یادگیری، یادگیری و مغز، نقش انگیزش، یادگیری ارادی و اتفاقی، یادگیری و آگاهی، صرفه نسبی روشهای مختلف یادگیری، نظریه‌های یادگیری.
- ۱۲- بیاد آوردن و فراموش کردن: اثر حافظه، دلایل غیرکلامی، نگهداری یادگیری مجدد به عنوان دلیل برای حافظه، واکنش تاخیر شده، یادآوری کلامی، بازشناسی، نگهداری و یادگیری اصلی، فراموشی، چرا مطالب را فراموش می‌کنیم.
- ۱۳- فکر کردن: دلایل موجود برای استدلال کردن، ماشینهایی که فکر میکنند، فرآیند استدلال کردن، زبان و فکر، آیا فکر کردن لزوماً حرکت است؟، مفاهیم، آزمایش در زمینه تشکیل مفهوم، فکر خلاق.
- ۱۴- ارتباط و زبان: محدودیت ارتباط در نزد حیوانات، ریشه‌های زبان، مکانیزمهای سخن گفتن، یادگیری سخن گفتن، فرآیند ارتباط معنی کلمات، ارتباط غیرکلامی.
- ۱۵- توجه کردن و درک کردن: بعضی جنبه‌های توجه کردن، جنبه‌های اساسی ادراک، آمادگی دستوری، آمادگی انگیزشی، تجربه قبلی و معنی عمق و فاصله بصری، ادراک فاصله شنوایی، همکاری متقابل حواس.
- ۱۶- رفتار اجتماعی: رفتار اجتماعی ابتدائی، رقابت و همکاری، منزلت و نقش اجتماعی، مطالعه رفتار در گروههای کوچک، مطالعه اقلیمهای اجتماعی، اثرات شرکت گروهی، فشار گروهی روی قضاوت فردی، شایعه، جنبه‌های وسیعتر رفتار جمعی.
- ۱۷- کارآئی: استعدادها، کارآئی و طرح وسائل کار، خستگی در کار، روانشناسی و امور انسانی.



جغرافیای اقتصادی ایران

تعداد واحد : ۲ واحد
نوع واحد : نظری
پیشنیاز : ندارد

هدف : شناخت منابع طبیعی و ثروتی ایران و چگونگی توزیع آن در سطح مملکت. آگاهی از جمعیت و نیروهای فعال ایران برای بکارگیری آنان در فعالیتهای مختلف و چگونگی بهره‌گرفتن از منابع طبیعی و ثروتی و نیروی انسانی ایران در جهت پیشرفت اقتصاد کشور.

سرفصل درس : (۳۲ ساعت)

۱- قسمت اول :

- الف - نظر اجمالی در باره مقتضیات طبیعی ایران
- ب - بررسی جمعیت ایران از نظر جغرافیای اقتصادی

۲- جغرافیای طبیعی و منابع ثروتی ایران :

- الف - آب و خاک
- ب - جنگل و مراتع
- ج - صید و شکار

۳- تولیدات عمده کشاورزی و دامپروری ایران :

- الف - مسائل و تشکیلات کشاورزی و دامپروری ایران
- ب - سیاست آینده کشاورزی ایران
- ج - قطبهای کشاورزی ایران

۴- جغرافیای تولیدات عمده صنعتی ایران :

- الف - صنایع استخراجی - معادن
- ب - صنایع کارخانه‌ای
- ج - صنایع دستی و روستائی

۵- ارتباطات و بازرگانی

- الف - ارتباطات (راه - راه آهن - راههای آبی و هوایی)
- ب - بازرگانی داخلی و خارجی ایران.



اقتصاد خرد

تعداد واحد : ۴ واحد
نوع درس : نظری
پیشنیاز : ریاضیات پیش دانشگاهی

هدف : هدف از ارائه مجموعه دروس اقتصاد خرد و کلان عبارت است از آموزش تحلیل‌های اقتصادی در سطح‌های خرد و کلان در چارچوب ضوابط و احکام اسلامی با الهام از جهان بینی این مکتب. در تهیه فهرست مطالب این دروس سعی شده است که یک ارتباط و پیوند منطقی میان تحلیل‌های علمی اقتصادی و ارزش‌ها و بینش‌های مکتبی برقرار گردد.

سرفصل درس : (۶۴ ساعت)

مقدمه

معرفی جهان بینی اسلامی - تعریف مکتب اقتصادی - تعریف علم اقتصاد - روش استنباط در فقه اسلامی (مکتب اقتصادی) و روش تحقیق در علم اقتصاد - جهان بینی اسلامی و تأثیر آن بر رفتارهای اقتصادی - نمونه‌هایی از رفتارهای اقتصادی مومنان در قرآن و احادیث - آشنائی با برخی از ویژگیهای نظام اقتصادی صدر اسلام - هدف‌های اقتصادی در یک جامعه اسلامی - اهمیت انسان و جامعه از دیدگاه اسلام - اولویت مصالح جامعه مسلمین بر منافع فرد - اهمیت خانواده در مکتب اسلام - حقوق خانواده و حقوق افراد آن - خانواده بعنوان یک واحد اقتصادی - معرفی اقتصاد بعنوان یکی از رشته‌های علوم اجتماعی - ارتباط اقتصاد با سایر علوم - نقش اقتصاددان در یک جامعه - تعریف اقتصاد خرد و اقتصاد کلان.

فصل اول : مسائل اقتصادی

پنج سوال در علم اقتصاد:

- ۱- چه کالاهائی تولید شود؟
- ۲- چگونه کالا تولید شود؟
- ۳- چگونه کالاهای تولیدشده توزیع شود؟
- ۴- تا چه حد از منابع استفاده شود؟
- ۵- چگونه رشد اقتصادی تأمین شود؟

استفاده از منحنی امکانات تولید برای پاسخگویی به پنج سوال اصلی یادشده.
رهنمودهای اسلام پیرامون پاسخ به سئوالات یادشده.

فصل دوم :

حقوق اقتصادی و جریان فعالیتهای اقتصادی در بخشهای عمومی و خصوصی جامعه - مالکیت در اسلام - اقسام مالکیت (عمومی و خصوصی) - حدود مالکیت و ضوابط حاکم بر استفاده از حقوق مالکیت - واحدهای اقتصادی (مصرف کننده و تولیدکننده - حقیقی و حقوقی) - جریان فعالیتهای



اقتصادی بین بخشهای عمومی و خصوصی - بازار و بیت‌المال و نقش آنها در ارتباط با پنج سؤال اساسی در علم اقتصاد.

فصل سوم: تقاضا و عرضه

تعریف تقاضا - منحنی تقاضای فرد برای یک کالا - عوامل مؤثر در تقاضا - انتقال منحنی - تقاضا - انگیزه یک مسلمان برای تولید - تولید کالا و خدمات - تعریف عرضه - منحنی عرضه - عوامل مؤثر در عرضه - انتقال منحنی عرضه - تعریف بازار - تعادل در بازار - نقش بازار در پاسخگویی به سؤالات اساسی .

فصل چهارم: مطلوبیت و منحنیهای بی‌تفاوتی

مفهوم مطلوبیت - رضایت خدا مطلوبیت برای مؤمنین است - مطلوبیت کل و مطلوبیت نهائی - اصل نزولی بودن مطلوبیت نهائی - منحنی بی‌تفاوتی - نرخ نهائی وجانشینی - درآمد مصرف‌کننده و خط بودجه - تعادل مصرف‌کننده - ارتباط منحنی تقاضا و مطلوبیت .

فصل پنجم: سازمانهای تولیدی و شیوه‌های مختلف تولید

تعریف عمل صالح و خلق ارزش - تعریف کار تولیدی و کار خدماتی - شیوه‌های گوناگون تولید با استفاده از عقود شرعی :



۱- مشارکت

۲- مزارعه

۳- مضاربه

۴- مساقات

۵- جعاله

۶- سایر شیوه‌های مجاز حقوق و مسئولیت افراد و سازمانهای تولیدی و خدماتی .

فصل ششم: تابع تولید

تعریف تابع تولید - قانون بازده نزولی - منحنیهای تولید کل، تولید متوسط و تولید نهائی - تکنولوژی و عوامل تولید - ترکیب بهینه عوامل تولید - منحنی تولید یکسان و سطح تولید - ویژگیهای منحنی تولید یکسان .

فصل هفتم: هزینه

تعریف انواع هزینه - هزینه‌ها در طول زمان: کوتاه مدت و بلندمدت - منحنی هزینه‌های کل، متوسط و نهائی - منحنی هزینه‌های ثابت و متغیر - ارتباط هزینه نهائی با هزینه متوسط و هزینه متغیر متوسط - ارتباط با هزینه متوسط و قانون بازده نزولی - رابطه هزینه با مقیاس تولید در

کوتاهمدت و بلندمدت - نقطه سربسر - نرخ بهینه تولید - ساخت بازار و عملکرد اقتصادی آن .

فصل هشتم: بازار رقابت کامل

تعریف و مشخصات بازار رقابت کامل - تحلیل اقتصادی یک بنگاه تولیدی رقابتی - تعادل یک بنگاه تولیدی تحت شرایط رقابت کامل در کوتاهمدت و بلندمدت (منحنیهای درآمدنهایی، هزینه نهایی، هزینه متوسط و روابط آنها با یکدیگر - صنایع با هزینههای ثابت، فزاینده و کاهنده) - تخصیص منابع در بازار رقابت کامل - اصول و ضوابط حاکم بر بازار مسلمانان - تشابه بازار رقابت کامل و بازار مسلمانان .

فصل نهم: بازار انحصاری

تعریف و مشخصات بازار انحصاری - علل پیدایش بازار انحصاری - منحنیهای تقاضا و درآمدنهایی در بازار انحصاری - چگونگی تعیین قیمت تعادل و میزان تولید در بازار انحصاری (کوتاهمدت و بلندمدت) - مقایسه بازار رقابت کامل و بازار انحصاری - انحصار طبیعی (صنایع انحصاری دولتی) - نظریات اقتصادی اسلام در مورد بازارهای انحصاری .

فصل دهم: بازار رقابت انحصاری

تعریف و مشخصات بازار - تفاوت در محصول - تبلیغ و تفاوت در نام و نشان محصول - تعادل قیمت و تولید در یک بنگاه تحت شرایط رقابت انحصاری - رابطه اسراف، بازار رقابت انحصاری و تخصیص منابع در جامعه مسلمین .

فصل یازدهم: بازار انحصار چند جانبه

تعریف و مشخصات بازار - عمل و عکس العمل در بازار چندجانبه - کاربرد تئوری بازیها - تبانی ضمنی تولیدکنندگان در قیمت - کارتل - قیمت گذار پیشرو و دنباله رو - انحصار چندجانبه با محصولات متفاوت - مقایسه انحصار چندجانبه و رقابت کامل - مطالعه اوپک و کارتلهای نفتی .

فصل دوازدهم: سهم عوامل تولید

قیمت گذاری عوامل تولید - ارزش تولیدنهایی و تقاضا برای عوامل تولید - سهم نیروی انسانی در تولید بعنوان دستمزد یا بخشی از سود حاصله - اجاره زمین کرایه ماشین آلات و نرخ بازدهی داخلی سرمایه - سود حاصل از کاربرد مدیریت - مفهوم قسط و سهم هریک از عوامل تولید



اقتصاد کلان

تعداد واحد : ۴ واحد
نوع درس : نظری
پیشنیاز : اقتصاد خرد

هدف : هدف از ارائه مجموعه دروس اقتصاد خرد و کلان عبارت است از آموزش تحلیل‌های اقتصادی در سطوح خرد و کلان در چارچوب ضوابط و احکام اسلامی با الهام از جهان بینی این مکتب، در تهیه فهرست مطالب این دروس سعی شده است که یک ارتباط و پیوسته منطقی میان تحلیلهای علمی اقتصادی و ارزشها و بینشهای مکتبی برقرار گردد.



سرفصل درس : (۶۴ ساعت)

مقدمه

اهمیت جامعه و مسائل اقتصاد کلان در مکتب اسلام - قوانین و سنتهای حاکم بر جامعه از دیدگاه قرآن - نمونه‌هایی از رفتارهای اقتصادی اقوام گذشته در قرآن - گرایشهای نظام اقتصادی صدر اسلام - اهداف و سیاستهای بخش عمومی.

فصل اول: بیت‌المال در صدر اسلام

تعریف بیت‌المال - فعالیتهای انجام شده توسط بیت‌المال (عرضه خدمات فرهنگی و آموزشی سرمایه‌گذاریهای زیربنایی - پیشبرد فن و تکنولوژی - دفاع و امنیت اجتماعی - تأمین حدنصاب درآمد - درآمدهای بیت‌المال (۱- مالیاتهای شرعی و عرفی، ۲- انفال، ۳- درآمد فعالیتهای دولت، ۴- سایر درآمدها وقف، نذر و غیره ...)

فصل دوم: حسابداری درآمد ملی

تعریف مفاهیم درآمد ملی و اجزاء آن - معیار اندازه‌گیری فعالیتهای اقتصادی در جامعه (تولید ناخالص ملی) - روش محاسبه تولید ناخالص ملی از طریق مخارج (مخارج شخصی - مخارج دولتی - مخارج سرمایه‌گذاری بخش عمومی - خالص صادرات و واردات)؛ روش محاسبه تولید ناخالص ملی از طریق درآمد عوامل تولید (ذخیره استهلاك سرمایه - مالیات غیرمستقیم شرکتها - دستمزدها و حقوق - کرایه ماشین‌آلات و اجاره زمین - مخارج حاصل از فعالیتهای اقتصادی) - روش محاسبه تولید ناخالص ملی از طریق ارزش افزوده - سایر حسابهای ملی - (درآمد ملی - درآمد شخصی - درآمد قابل مصرف).

فصل سوم: اندازه‌گیری فعالیتهای اقتصاد کلان

دریافتهای بیت‌المال - پرداختهای بیت‌المال - تولید در بخش دولتی - تولید در بخش

خصوصی - معیارهای اندازه‌گیری تولید (درآمد ملی - درآمد قابل تصرف - تولید ناخالص ملی - سرمایه‌گذاری در خارج - پرداختهای انتقالی با کشورهای دیگر - حساب، معاملات با سایر کشورها - گردش تولیدات در جامعه.

فصل چهارم: حسابهای درآمد و تولید ملی در ایران

سازمانهای مسئول نگاهداری حسابهای درآمد ملی - حسابهای درآمد ملی در گذشته - گردش تولیدات در ایران - نحوه محاسبه حسابهای درآمد ملی - کالاهای واسطه‌ای و تمام‌شده - مصرف و سرمایه‌گذاری - تغییر در موجودی انبارها و تعدیل ارزش موجودی انبارها - حسابهای درآمد ملی به قیمت‌های ثابت و جاری.

فصل پنجم: نظریه اشتغال

نظریه اشتغال کلاسیکها (قانون سی - انعطاف قیمت و دستمزد) نظریه اشتغال کینز (سرمایه‌گذاری و پس اندازهای خارج از برنامه - عدم انعطاف قیمت و دستمزد) - رابطه مصرف و درآمد - تمایل نهائی و متوسط به مصرف و پس انداز و اثر آنها بر سطح اشتغال - سرمایه‌گذاری در بخش عمومی و خصوصی - عوامل تعیین‌کننده سرمایه‌گذاریهای بخش خصوصی و بخش دولتی - رابطه سرمایه‌گذاری با درآمد و اشتغال.



فصل ششم: تعادل

تقاضای کل و عرضه کل - آيا سپرده‌های سرمایه‌گذاری در امر متعادل با میزان سرمایه‌گذاری برابر هستند؟ شرایط ایجاد تعادل از نظر تولید، اشتغال و درآمد - تغییرات حاصل در تعادل و ضریب تکاثر.

فصل هفتم: سیاستهای مالی و استقراض دولت

سیاستهای مالی در صدر اسلام - بیت‌المال و خزانه‌داری و اصول حاکم بر آن - نظریات مربوط به سیاستهای مالی (بودجه متعادل سالیانه - بودجه متعادل دورهای) - استقراض دولت - ابعاد استقراض (استقراض از بخش خصوصی یا دولتی؟ استقراض و تأمین منابع مالی جنگ - فشار اصلی استقراض بر چه گروهی است - مزایای استقراض دولتی - استقراض دولتی و ثبات اقتصادی مالیاتها - سیاستهای مالیاتی و تعلق واقعی مالیات.

فصل هشتم: پول و بانکداری

تعریف پول در اقتصاد اسلامی - انواع پول از نظر اقتصاد اسلامی (سکه‌های طلا و نقره در مقابل پولهای کاغذی و مسکوکات - سپرده‌ها و شبه پول) - پشتوانه پول - پول بعنوان بدهی بانک ناشر آن - ارزش پول (سطح عمومی قیمت‌ها) - بانکداری ربوی و تعریف پول در سیستم ربوی - بانکداری در

سیستم غیر ربوی و استفاده از عقود شرعی (مشارکت - مزارعه - مسافات - جعاله - مضاربه و)

فصل نهم: بانک مرکزی ایران و سیاست پولی

تاریخچه تأسیس بانک مرکزی ایران - ارکان بانک مرکزی - وظایف و اختیارات بانک مرکزی - رابطه بانک مرکزی ایران و سیستم بانکی کشور - تعریف سیاست پولی - هدف سیاست پولی - ابزارهای سیاست پولی (ابزارهای کمی و کیفیت تخصیص اعتبارات اوراق قرض - الحسنه، صندوقهای قرض الحسنه و سایر مؤسسات اعتباری).

فصل دهم: ثبات و رشد اقتصادی

تعریف ثبات اقتصادی - ثبات اقتصادی از نظر کینز و طرفداران او و نیز طرفداران سیاست پولی - تعریف رشد اقتصادی - شرایط لازم جهت رشد اقتصادی - حد مطلوب جمعیت و کنترل موالید از نظر اسلام.

فصل یازدهم: تجارت بین الملل

نظر اسلام در مورد تجارت با سایر دول - سیاستهای اقتصادی حکومتهای حضرت رسول (ص) و امیرالمومنین (ع) با سایر دول - علت اقتصادی مبادلات تجاری - تخصص بین المللی و مزیتها، نسبی و مطلق و فوائد حاصل از آنها - نظر اسلام در مورد مزیتها، نسبی و مطلق با رعایت هدفهای اقتصادی در یک جامعه اسلامی - تجارت آزاد در مقابل سیاستهای حمایت از محصولات داخلی: تعرفههای ترجیحی و سهمیههای وارداتی.

فصل دوازدهم: موازنه پرداختها و نرخ اسعار

نحوه تأمین منابع مالی در تجارت بین الملل - موازنه پرداختهای بین المللی (صادرات و واردات مرئی و غیر مرئی) - نحوه بازپرداخت بدهیهای بین المللی - معاملات دولتی - حرکت سرمایه - طلا و ذخائر بین المللی - عدم تعادل در تجارت بین الملل - چگونگی بازگشت تعادل در تجارت بین الملل.



ریاضیات و کاربرد در مدیریت (۱)

تعداد واحد : ۳ واحد
نوع درس : نظری
پیشنیاز : ریاضیات پیش دانشگاهی

هدف : آشنائی دانشجویان علوم انسانی با مقدمات و مفاهیم اولیه ریاضی در سطح ریاضی - عمومی در ارتباط با دروس رشته تحصیلی که یادگیری آنها مستلزم آشنائی با این مفاهیم است.

سرفصل درس : (۴۸ ساعت)

- ۱- ریاضیات چیست؟ اهمیت، فایده و کاربرد آن در علوم انسانی
- ۲- آشنائی با نظریه مجموعه‌ها: مفاهیم اولیه، عضویت، زیرمجموعه، ترکیب مجموعه‌ها، جبر مجموعه‌ها نمودارون، افراز مجموعه، حاصلضرب دکارتی
- ۳- مجموعه‌های عددی: مجموعه اعداد طبیعی، صحیح، گویا، اصم، حقیقی و مجموعه اعداد مختلط
- ۴- بحثهای حاشیه‌ای: مفهوم قدر مطلق، فاصله ۷ جزو صحیح، قوانین شمارش (تبدیل، ترتیب و ترکیب) بسط دو جمله‌ای، شیوه‌های استدلال (قیاس، تمثیل و روش اسقراء ریاضی)، دستگاههای مختصات (دکارتی و قطبی)
- ۵- رابطه و تابع: تعریف، انواع رابطه، و انواع توابع (توابع مقدماتی، توابع ساده و مرکب، تابع زوج و تابع فرد، تابع پوششی، تابع یک به یک و تابع معکوس، تابع خطی، توابع نمائی، لگاریتمی و مثلثاتی و معکوس مثلثاتی و کاربرد در آنها)
- ۶- حد و پیوستگی: تعریف حد: حد در فضای حدى، تعریف پیوستگی، انواع حدود (حد $\frac{\sin x}{x}$ در صفر حد $(1 + \frac{1}{n})^n$ در بی‌نهایت)
- ۷- مشتق و دیفرانسیل: تعریف مشتق، مراحل مشتق‌گیری، فرمولهای ساده مشتق‌گیری، تعریف دیفرانسیل و فرمولهای مربوط به آن، مشتق تابع مرکب، دیفرانسیل کلی مشتق مرتبه n ام.
- ۸- کاربرد مشتق و دیفرانسیل، تعیین جهت تغییرات تابع، ماکزیمم و مینیمم، تحدب و تقعر و نقطه عطف، در اثبات پیوستگی، در محاسبه حد و رفع مبهمات

توجه : تقدم و تأخر فصول در تدریس بسته به منبعی دارد که استاد انتخاب می‌کند.



ریاضیات و کاربرد آن در مدیریت (۲)

تعداد واحد : ۳ واحد

نوع واحد : نظری

پیشنیاز : ریاضیات و کاربرد آن در مدیریت (۱)

هدف : آموزش و بازآموزی فنونی که در دوره‌های مقدماتی ریاضی مورد بحث قرار می‌گیرد و آشنائی با کاربرد این روشها و فنون در مسائل مدیریتی.

سرفصل درس : (۴۸ ساعت)

- ۱- توابع چند متغیره، مشتقات جزبی دیفرانسیل کلی، قاعده زنجیری
- ۲- کاربردهای مشتقات جزبی ماکزیمم و مینیمم
- ۳- بردارها و جبر برداری
- ۴- ماتریس، جبر ماتریسها، تبدیل خطی.
- ۵- دترمینان، روشهای محاسبه دترمینان.
- ۶- معکوس ماتریس و روشهای معکوس کردن ماتریسهای مربع، ماتریسهای - مقدماتی و تبدیل ماتریسها.
- ۷- معادلات خطی و روشهای حل معادلات خطی، حذفی، دستور گرامر و - تبدیلات ماتریسی.
- ۸- مقادیر ویژه، بردارهای ویژه
- ۹- انتگرال و روشهای انتگرال‌گیری، قواعدی برای تقریب زدن انتگرالهای معین.
- ۱۰- کاربرد انتگرال معین در محاسبه سطح و حجم و سایر موارد.
- ۱۱- معادلات دیفرانسیل ساده مرتبه اول در درجه اول و معادلات دیفرانسیل مرتبه - دوم قابل تبدیل به مرتبه اول.



آمار و کاربرد در مدیریت

تعداد واحد : ۴
نوع واحد : نظری
پیشنیاز : ریاضیات و کاربرد آن در مدیریت (۲)

هدف : منظور از تدریس آمار در رشته‌های مختلف مدیریت در دویخش کلی زیر خلاصه میشود:
الف - آشنائی دانشجویان با علم آمار و روشهای آن بمنظور ایجاد یک دید و - شناخت کلی از پدیده‌ها و روابط بین آنها بعنوان یک سیستم
ب - انعکاس تمامی حوادث و پدیده‌ها در کار مدیریت بعنوان یک سیستم و - کنترل و تنظیم آنها برطبق قواعد، مقررات و دستورالعملهای استاندارد.

سرفصل درس : (۶۴ ساعت)



- ۱- مقدمه
- ۲- جمع‌آوری اطلاعات آماری و تلخیص و ارائه آن
- ۳- توزیع فراوانی
- ۴- اندازه‌گیری شاخصهای مرکزی
- ۵- اندازه‌گیری شاخصهای پراکندگی و چاولگی (Skewness)
- ۶- بررسی مفاهیم احتمالات
- ۷- توزیع احتمالات
- ۸- مقدمه‌ای بر نمونه‌گیری
- ۹- مقدمه‌ای بر استنباط آماری
- ۱۰- تئوری تصمیم‌گیری آماری، آزمون فرضیه‌ها
- ۱۱- مقدمه‌ای بر تصمیم‌گیری در تحت شرایط عدم اطمینان
- ۱۲- قاعده بیز (Bayes) و تصمیم‌گیری
- ۱۳- آزمون کای دو (Chi - aquaao)
- ۱۴- کنترل کیفی آماری
- ۱۵- مقدمه‌ای بر ضریب همبستگی و رگرسیون
- ۱۶- ضریب همبستگی و رگرسیون چندجانبه
- ۱۷- تجزیه و تحلیل سریهای زمانی
- ۱۸- شاخصها

حقوق اساسی

تعداد واحد : ۲ واحد
نوع درس : نظری
پیشنیاز : ندارد

هدف : آشنا ساختن دانشجویان با میانی نظام جمهوری اسلامی ایران . قوای عالییه کشور حدود و وظایف نهادها و سازمانهای مقرر در قانون اساسی . حقوق و آزادیهای فردی و نقش بنیادی که قانون اساسی در تعیین روابط اصولی افراد و دولت دارد.

سرفصل درس : (۳۲ ساعت)



کلیات حقوق اساسی :

مقدمه : روابط حقوقی ، جایگاه حقوق اساسی در نظام حقوقی

فصل اول : رابطه افراد و دولت

فصل دوم : دولت ارکان دولت ، اعمال دولت ، اقسام دولت

فصل سوم : انواع حکومتها : استبدادی ، مشروطه ، جمهوری (آزاد سوسیالیستی)

فصل چهارم : حکومت اسلامی

حقوق اساسی جمهوری اسلامی ایران :

قسمت اول - اصول کلی :

فصل اول - اصول بنیادی : ۱- اصول اعتقادی ۲- اصل کرامت و ابعاد حرکتی آن
فصل دوم - اصول اخلاقی : اجتماعی و فرهنگی ۱- اخلاق ۲- عدالت اجتماعی ۳- آموزش و پرورش
فصل سوم - اصول مذهبی : ۱- امت اسلامی ۲- دین و مذهب رسمی ۳- اقلیتهای دینی و همزیستی مسالمت آمیز
فصل چهارم - اصول ملی : ۱- استقلال، آزادی و وحدت ملی ۲- نقش مردم در جمهوری اسلامی

قسمت دوم - حقوق اساسی مردم :

فصل اول - تساوی : ۱- به اعتبار اشخاص ۲- به اعتبار حقوق
فصل دوم - حقوق : ۱- حقوق زن ۲- حقوق شخصی ۳- حقوق اجتماعی ۴- حقوق قضائی
فصل سوم - آزادیها : ۱- تعریف آزادی به اعتبار دیدگاهها ۲- اقسام آزادیها
فصل چهارم - مصونیتها : ۱- مصونیت شخصی ۲- مصونیتهای قضائی

قسمت سوم - وظایف و رهبری و قوای سه گانه :

فصل اول - دموکراسی اسلامی : ۱- ولایت و رهبری : اساس ولایت فقیه شرایط ولایت و

رهبری - وظایف و اختیارات رهبر - وضعیت رهبر - رهبر یا شورای رهبری ۲ - مشورت : اساس مشورت - اقسام شوراها ۳ - نظارت همگانی - اساس نظارت - کاربرد نظارت ۴ - مسئولیت همگانی - اساس مسئولیت، تفکیک مسئولیتها و حدود آن.

فصل دوم - تفکیک قوا : رهبری و ریاست فائقه قوای سه گانه ۱ - قوه مقننه : نمایندگان - شورای نگهبان ۲ - قوه مجریه : ریاست جمهوری و دولت - ارتش و سپاه پاسداران ۳ - قوه قضائیه : شورای عالی قضائی، دیوانعالی کشور - دادگستری - دیوان عالی عدالت اداری - بازرسی کل کشور - دادگاههای نظامی

قسمت چهارم - اقتصاد . سیاست خارجی و رسانه های گروهی :

فصل اول - اقتصاد : ۱ - هدف اساسی ۲ - ضوابط اقتصادی ۳ - پایه های نظام اقتصادی ۴ - مالکیت ۵ - مالیه عمومی .

فصل دوم - سیاست خارجی : ۱ - اصول ملی و میهنی در روابط بین المللی ۲ - اصول انسانی در رابطه با مردم سایر کشورها

فصل سوم - رسانه های گروهی : ۱ - تشکیلات ۲ - هدف و وظایف



حقوق و مقررات مدنی

تعداد واحد : ۲ واحد
نوع درس : نظری و عملی
پیشنیاز : حقوق اساسی

هدف : آشنائی دانشجویان با عقود و تکالیف و الزامات اشخاص حقیقی و حقوقی نسبت آن

سرفصل درس : (۴۸ ساعت) (۳۲ ساعت عملی + ۱۶ ساعت نظری)

کلیات عقود و تعهدات و الزامات :

اقسام عقود و معاملات (عقود لازم - جائز - خیاری - منجز - معلق) شرایط اساسی برای صحت معامله (قصد و رضای طرفین - عیوب رضا - اشتباه - اکراه - اهلیت طرفین - مورد معامله - جهت معامله) اثر معاملات نسبت به متعاقدين و اشخاص ثالث - خسارات حاصله از عدم اجرای تعهدات - شرایطی که ضمن عقد می شود - اقسام شرط و احکام شرط - سقوط تعهدات (وقایع بعهد - اقاله - ابراء - تبدیل تعهد) - تهاوتر - و اقسام آن - مالکیت مافی الذمه - مرور زمان، الزامات حاصله در نتیجه شبهه عقد، غصب - اتلاف - تسبیب

عقود معینه :

بیع : احکام بیع - طرفین معامله - مبیع - آثار بیع (مالکیت مبیع و ثمن - ضمان درک - تادیه ثمن) - اختیارات و احکام - بیع شرط و احکام آن
معاوضه - اجاره (اجاره اشیاء - عین مستاجره - وظایف موجر - وظایف مستاجر - انحلال عقد اجاره) - شرکت - ودیعه - قرض وکالت - ضمان عقدی - حواله - صلح - رهن - شفعه .



حقوق تجارت

تعداد واحد : ۳ واحد
نوع درس : نظری و عملی
پیشنیاز : حقوق و مقررات مدنی

هدف : آشنا ساختن دانشجویان با نظام روابط بازرگانی و مسئولیتهای ناشی از اعمال تجاری و خصائص و تکالیف و حقوق اشخاص حقیقی و حقوقی . حقوق تجارت

سرفصل دروس : (۶۴ ساعت) (۳۲ ساعت نظری + ۳۲ ساعت عملی)

کلیات : تاریخچه - قرارداد - شرکت - تابعیت شرکت - اقامتگاه شرکت - اقسام شرکتها
۱- شرکتهای تجاری :

- الف - شرکتهائی که قائم به شخص اند (شرکتهای شخصی)
- ب - شرکتهائی که قائم به سرمایه اند (شرکتهای سرمایه ای)
- ج - شرکتهای مختلط
- د - شرکتهای تعاونی

قراردادهای تجاری

کلیات :

۱- بیع تجاری

- الف - قواعد کلی بیع تجاری
- ب - عناصر تشکیل دهنده بیع تجاری
- ج - تشکیل قرارداد
- د - اجرای قرارداد

۲- قواعد مخصوص به برخی از بیعها

- الف - ودیعه و وثیقه تجاری
- ب - حق العمل کاری - دلالی - قرارداد حمل و نقل

اسناد تجاری

- ۱- چک
- ۲- سفته
- ۳- برات
- ۴- اوراق قرضه
- ۵- اوراق سهام

ورشکستگی و تصفیه

قسمت اول : ورشکستگی



۱- شرایط ورشکستگی

۲- حکم ورشکستگی

الف - دادگاه ذیصلاح برای صدور حکم ورشکستگی

ب - متقاضیان صدور حکم ورشکستگی

ج - ویژگیها و محتویات حکم ورشکستگی

د - اعتراض به حکم ورشکستگی

ه - آثار حکم ورشکستگی

قسمت دوم - تصفیه ورشکستگی

۱- اقدامات تأمینی

۲- دعوت بستانکاران و بدهکاران

۳- اداره اموال و وصول مطالبات ورشکسته

۴- تشخیص دیون و مطالبات

۵- فروش اموال

۶- تقسیم محصول فروش



اصول حسابداری (۱)

تعداد واحد : (۳)
نوع واحد : نظری
پیشنیاز : ندارد

هدف : هدف اصلی اولین درس حسابداری آشنا ساختن دانشجویان با مفاهیم حسابداری و نقش حسابداری در تهیه اطلاعات مفید در مورد سازمانهای اقتصادی است. در این درس دانشجویان با صورتهای مالی و تجزیه و تحلیل آن، تصمیمگیری در امور بازرگانی با استفاده از اطلاعات مالی داخل و خارج سازمان و بالطبع با طرز نگهداری دفاتر حسابداری که مبنای تهیه اطلاعات مالی است آشنائی پیدا می کنند.

تأکید بر کاربرد و تفسیر اطلاعات حسابداری :

اطلاعات حسابداری مورد استفاده مدیران مؤسسات بازرگانی، سرمایه گذاران، بانکها، بستانکاران و ادارات مالیاتی می باشد. لذا در این برنامه نه تنها تأثیر معاملات مختلف تجاری در صورتهای مالی و مسائلی که در تفسیر اطلاعات حسابداری مورد نظر سرمایه گذاران و سایر افراد و مؤسسات است، بلکه نحوه استفاده از اطلاعات حسابداری در امر کنترل و برنامه ریزی عملیات بازرگانی که مورد نظر مدیریت می باشد نیز مورد توجه قرار گرفته است.

علاوه بر این با توجه به توسعه و تکاملی که در سالهای اخیر در حسابداری پیدا شده، موضوعات جدید نیز در برنامه منظور گردیده و مباحثی که از اهمیت آنها کاسته شده حتی المقدور تلخیص گردیده است. مباحث مختلف اصول حسابداری در دو درس سه واحدی در برنامه منظور گردیده است.

اصول حسابداری (۱) شامل بخشهای زیر است :

الف : ساخت اساسی حسابداری

ب : حسابداری مؤسسات و فروشندگان کالا

ج : مطالبات دیون و موجودی کالا

د : پیش پرداختها، پیش دریافتها، دارائیهای ثابت و دارائیهای غیر مادی

سرفصل درسی : (۴۸ ساعت)

- ۱- اصول و طرز عمل حسابداری
- ۲- مراحل مختلف حسابداری
- ۳- آشنائی با مفاهیم حسابداری
- ۴- ثبت فعالیتهای مالی
- ۵- اصلاح حسابها و تهیه صورتهای مالی
- ۶- استفاده از کاربرد و انجام عملیات مربوط به بستن حسابها
- ۷- حسابداری در واحدهای تجاری بازرگانی
- ۸- موجودیهای نقدی (صندوق، تنخواه گردان، بانک)
- ۹- مطالبات (بدهکاران و اسناد دریافتنی)
- ۱۰- موجودی کالا و قیمت تمام شده کالای فروش رفته
- ۱۱- زمین و ساختمان و ماشین آلات (قیمت تمام شده، استهلاک عمر اقتصادی)



اصول حسابداری (۲)

تعداد واحد : (۳)
نوع واحد : نظری
پیشنیاز : حسابداری (۱)

هدف : آشنائی با اصول و مفاهیم حسابداری ، سیستمهای دستی و ماشینی ، حسابداری در شرکت‌های غیرسهامی

سرفصل درس : (۴۸ ساعت)

- ۱- سیستمهای حسابداری
- ۲- اصول و مفاهیم حسابداری
- ۳- کنترل‌های داخلی
- ۴- سیستمهای حقوق و دستمزد
- ۵- حسابداری شرکت‌های عملی (مشارکت مدنی)
- ۶- حسابداری شرکت‌های غیرسهامی (شرکتهای با مسئولیت محدود و تضامنی)
- ۷- تصفیه و انحلال شرکت‌های غیرسهامی
- ۸- تنظیم سیستمها و ماشین‌های محاسب الکترونیکی



مالیه عمومی و خط مشی مالی دولتها

تعداد واحد : ۳ واحد
نوع درس : نظری
پیشنیاز : اقتصادکلان

هدف : در اقتصاد کنونی کشورها مالیه عمومی نقش بسیار حساس را بعهده گرفته است بطوریکه هدف از برقراری مالیات تنها تأمین مالی دولتها نیست بلکه تأمین مالی با توجه به اثرات اقتصادی آن و با توجه به تأمین هزینه‌هایی است که خود وسیله اجرای سیاستهای اقتصادی دولتهاست. بعلاوه برای تأمین مالی دولتها از وسایل دیگری مانند قرضه نیز استفاده می‌شود که در شرایط مختلف اقتصادی به عنوان ابزار سیاست مالی نیز بکار می‌رود بنابراین هدف اساسی این درس آشنائی دانشجویان با امور مالی دولتها توأم با وسایل تأمین مالی و اثرات هر یک از این مسائل در شرایط مختلف اقتصادی است.

سرفصل درس : (۴۸ ساعت)



- ۱- مفاهیم کلی مالیه عمومی و سیاست مالی
- ۲- تحول نقش مالیه عمومی در اجرای سیاستهای اقتصادی و اجتماعی دولتها
- ۳- ماهیت خدمات عمومی در ارتباط با وظایف دولتها
- ۴- منابع مختلف تأمین مالی دولتها
- ۵- ظرفیت مالیاتی
- ۶- هدفهای مالیاتی در حال حاضر
- ۷- اصول برقراری مالیات
- ۸- انواع مالیاتها و سیستمهای مالیاتی
- ۹- هزینه‌های عمومی
- ۱۰- شناخت هزینه‌های عمومی در ارتباط با رشد و توسعه اقتصاد کشورها
- ۱۱- قرضه‌های عمومی
- ۱۲- تحول قرضه بعنوان ابزار مالی در دست دولتها
- ۱۳- اداره قرضه‌های عمومی از نظر فنی و از نظر اجرای سیاست مالی
- ۱۴- تحول سیاست مالی
- ۱۵- ابزار و وسایل اجرای سیاست مالی
- ۱۶- مقایسه سیاست پولی و مالی
- ۱۷- هماهنگی سیستمهای پولی و مالی و سایر سیاستهای اقتصادی دولتها از نظر مالی

فراگرد تنظیم کنترل بودجه دولتی

تعداد واحد : (۳)
نوع واحد : نظری
پیشنیاز : مالیه عمومی

هدف : آشنائی با مفاهیم بودجه و جنبه‌های عملی و نظری آن، درک مسائل و مشکلات اساسی مربوط به درآمدها و مخارج دولتی و رابطه آنها باهم، اصول برنامه‌ریزی برای عملکرد مالی دولت و بررسی آثار فرهنگی، اجتماعی، اقتصادی حرکات مالی دولت، هدفهای اساسی این درس را تشکیل می‌دهند.

سرفصل درس : (۴۸ ساعت)

اصول و مفاهیم جدید بودجه، ماهیت کلیات و تعاریف بودجه، مراحل یا گردش بودجه، اجرا و رسیدگی بر اجرای بودجه، کنترل و روشهای کنترل بودجه، نقش ماکرواقتصاد بودجه و برنامه‌ریزی اقتصادی سیاست مالی و نقش مالی بودجه، طبقه‌بندی عملیات در بودجه، طبقه‌بندی درآمدها و هزینه‌های عمومی، طبقه‌بندی سازمانی و اقتصادی بودجه روشهای تنظیم بودجه، بودجه متداول، بودجه برنامه‌ای و بودجه عملیاتی و بودجه بر مبنای صفر (ZBB)، نقش بودجه در بهبود مدیریت، بودجه و حسابداری، تاریچه تحولات بودجه‌نویسی در ایران، سازمانها و مؤسسات بودجه‌ای، بودجه شرکتهای دولتی، مشکلات اساسی بودجه‌نویسی در کشورهای در حال توسعه.



مبانی سازمان و مدیریت

تعداد واحد : ۳ واحد
نوع درس : نظری
پیشنیاز : ندارد

هدف : چون بشر از اولین دقایق زندگی تا واپسین دم حیات در انواع سازمانهای کوچک و بزرگ بی آنکه خود متوجه باشد شناور است از این رو، هدف این درس شناساندن نقش حیاتی سازمانها و نحوه مدیریت آنها در زندگانی آدمی است.

سرفصل درس : (۴۸ ساعت)



- ۱- محیط رشد و نمای سازمان و مدیریت
- ۲- نظراتی پیرامون ارزشهای مدیریت
- ۳- نظرات سازمان و مدیریت سنتی
- ۴- انقلاباتی در علوم مدیریت و در علوم رفتاری
- ۵- سیری در نظریه نظامها
- ۶- ابرنظام محیطی و رابطه آن با سازمان و مدیریت
- ۷- هدفهای سازمان در ارتباط با ابرنظام محیطی
- ۸- رابطه سازمان با علوم، فنون و صنایع
- ۹- ساخت و ترکیب سازمان
- ۱۰- انگیزش و رفتار فرد
- ۱۱- شبکه‌های ایفای نقش و مقام
- ۱۲- بویائی گروهی
- ۱۳- رهبری و شبکه‌های نفوذ
- ۱۴- شبکه‌های تصمیم‌گیری مدیریت برحسب کسب اطلاعات
- ۱۵- روشهای تصمیم‌گیری از طریق کامپیوتر
- ۱۶- جنبه‌های رفتاری تصمیم‌گیری
- ۱۷- برنامه‌ریزی مدیریت
- ۱۸- کنترل و نظارت سازمانی
- ۱۹- اظهارنظر برحسب اقتضاء و تحلیل تطبیقی



حسابداری صنعتی (۱)

تعداد واحد : ۳
نوع واحد : نظری
پیشنیاز : اصول حسابداری (۲)

هدف : هدف از درس حسابداری صنعتی آشنا ساختن دانشجویان با ماهیت هزینه‌ها و سایر اطلاعات اقتصادی و موارد استفاده مدیریت از این اطلاعات می‌باشد. در این درس مخصوصاً روی بسط و توسعه داخلی اطلاعات مربوط به قیمت تمام شده و نحوه استفاده از آن در امر تجزیه و تحلیل، برنامه‌ریزی و کنترل عملیات در مؤسسات صنعتی تأکید گردیده است. بطور مشخص‌تر هدف این درس عبارت است از:

- ۱- آشنائی اجمالی با مفاهیم هزینه
- ۲- آشنائی با عوامل هزینه و سیستمهای مختلف محاسبه قیمت تمام شده
- ۳- آشنائی با نحوه استفاده از هزینه‌ها در ارزیابی اجرای عملیات و برنامه‌ریزی سود
- ۴- آشنائی با نحوه استفاده از هزینه‌ها در تصمیم‌گیریهای مدیریت حسابداری صنعتی که در سه درس ۳ واحدی در برنامه منظور گردیده به دو بخش کلی زیر تقسیم می‌شود:
 - ۱- بررسی روشهای اصلی حسابداری قیمت تمام شده که در آن تأکید بیشتر بر جمع‌آوری (و نه استفاده) اطلاعات مربوط به هزینه است و عمدتاً حاوی مباحث زیر می‌باشد:
 - الف - سیستم تعیین هزینه مراحل تولید
 - ب - سیستم تعیین هزینه سفارشات
 - ج - هزینه‌های استاندارد
 - د - هزینه‌یابی مستقیم
 - ۲- بررسی بعضی از موارد استفاده مدیریت از اطلاعات حسابداری در برنامه‌ریزی، تصمیم‌گیری و کنترل که عمدتاً شامل مباحث زیر می‌باشد:
 - الف - طبقه‌بندی هزینه‌ها و تجزیه و تحلیل آنها
 - ب - تجزیه و تحلیل هزینه - حجم - سود
 - ج - بودجه‌بندی
 - د - حسابداری مسئولیتی
- هـ- ارزیابی سودآوری فعالیتها
- و- تجزیه و تحلیل هزینه‌های توزیع کالا
- ز - هزینه‌های مرتبط با تصمیم‌گیری
- ح- ارزیابی هزینه‌های سرمایه‌ای

سرفصل درس : (۴۸ ساعت)

- ۱- رشته حسابداری صنعتی، مفاهیم اصلی قیمت تمام شده و هزینه
- ۲- حسابهای تولید، صورت قیمت تمام شده کالای ساخته شده
- ۳- تعیین قیمت تمام شده واحد محصول (۱): سیستم تعیین هزینه مراحل تولید
- ۴- تعیین قیمت تمام شده واحد محصول (۲): موجودی کار در جریان
- ۵- مواد و دستمزد: تعیین هزینه و کنترل
- ۶- هزینه‌های غیرمستقیم تولید (۱)، بودجه‌بندی و تخصیص هزینه‌های غیرمستقیم تولید
- ۷- هزینه‌های غیرمستقیم تولید (۲)، ثبت هزینه‌های غیرمستقیم تولید، تجزیه و تحلیل و طرز بستن مابه‌التفاوت هزینه‌های غیرمستقیم تخصیص یافته و واقعی

حسابداری صنعتی (۲)

تعداد واحد : ۳ واحد
نوع واحد : نظری
پیشنیاز : حسابداری صنعتی (۱)
هدف : هدف این درس در حسابداری صنعتی (۱) تشریح گردیده است .

سرفصل درس : (۴۸ ساعت)

- ۱- هزینه‌های استاندارد (۱)، مفاهیم اساسی و تجزیه و تحلیل مغایرات
- ۲- هزینه‌های استاندارد (۲)، حسابداری هزینه‌های استاندارد
- ۳- تعیین هزینه محصولات متعدد
- ۴- هزینه‌یابی مستقیم
- ۵- طبقه‌بندی هزینه‌ها و تجربه و تحلیل آنها
- ۶- تجزیه و تحلیل هزینه - حجم - سود (۱)، مفاهیم اساسی و محدودیتها
- ۷- تجزیه و تحلیل هزینه - حجم - سود (۲)، تغییر در ترکیب هزینه‌ها، قیمت‌ها و ترکیب فروش



حسابرسی (۱)

تعداد واحد : ۳
نوع واحد : نظری
پیشنیاز : حسابداری (۲)

هدف : منظور از حسابرسی عبارت است از بررسی مستقل اسناد و مدارک و دفاتر حسابداری یک مؤسسه و اظهار نظر در مورد مطلوب بودن و قابلیت اعتماد گزارشهای مالی. هدف ما در این درس تکیه بر مفاهیمی است که با استفاده از آن دانشجویان بتوانند فلسفه و شرایط محیط را در حسابرسی بخوبی درک کنند. بنابراین حرفه حسابداری عمومی یا حسابرسی بصورتی جامع مورد بررسی قرار می گیرد و در قسمت اول استانداردهای حسابرسی، اخلاق حرفه ای، مسئولیت قانونی حسابرس، مطالعه و ارزیابی کنترل داخلی، ماهیت اسناد و مدارک استفاده از نمونه گیری آماری، کامپیوتر و حسابرسی و نحوه برنامه ریزی کار حسابرسی به تفصیل مورد بحث واقع می شود.

در قسمت دوم این درس تکنیکها و فنون حسابرسی به صورتی منظم و قابل فهم مورد بررسی قرار می گیرد.



سرفصل درس : (۴۸ ساعت)

عناوین درس :

- ۱- تاریخچه حسابرسی و زمینه های پیدایش آن
- ۲- سیر تکامل حرفه حسابرسی در دنیا و ایران (شامل آشنائی با انجمنهای حرفه ای)
- ۳- آشنائی با مفهوم شرکت بعنوان یک سیستم و تعمیم آن به سایر سازمانهای اقتصادی
- ۴- جایگاه حسابرس در سازمانهای اقتصادی (تشریح مفهوم "رسیدگی" و "اظهار نظر")
- ۵- نقش حسابرس در اقتصاد کشور
- ۶- انواع حسابرسان (و دلائل انتخاب هریک)
- ۷- آشنائی با انواع گزارشات هیئت مدیره (گزارش مالی و فعالیتها)
- ۸- آشنائی با دوره عمل حسابداری (بعنوان مبنای تنظیم گزارش مالی هیئت مدیره)
- ۹- عوامل محیطی مؤثر بر دوره عمل حسابداری (استفاده کنندگان در صورتهای مالی، شرایط اقتصادی حاکم بر جامعه، ماهیت فعالیتهای سازمان، مقیاسهای اندازه گیری)
- ۱۰- اشتباهات ممکن در تنظیم صورتهای مالی و خطرات ناشی از قبول صورتهای مالی حسابرسی نشده
- ۱۱- سیر تکامل شیوه های حسابرسی
- ۱۲- استانداردهای حسابرسی (عمومی، اجرای عملیات، گزارشگری در حد اطلاعات کلی)
- ۱۳- تشریح استانداردهای عمومی
- ۱۴- ضوابط و موازین حرفه ای حسابرسی
- ۱۵- اخلاق حرفه ای حسابرس (نحوه برخورد با شرکت، سایر حسابرسان، اشخاص ثالث)

۱۶- مسئولیتهای قانونی حسابرس (در مقابل شرکت ، مراجع قانونی ، اشخاص ثالث و انجمنهای حرفه‌ای)

۱۷- صلاحیتهای لازم برای احراز سمت حسابرس (تخصصی ، تکنیکی ، حرفه‌ای)

۱۸- مراقبتهای تخصصی و حرفه‌ای در طول مراحل انجام حسابرسی

۱۹- سازمان اداری مؤسسات حسابرسی

۲۰- تشریح استانداردهای اجرای عملیات (در حد آشنائی با کلیات)

۲۱- مراحل برنامه‌ریزی کار حسابرسی (اولین استاندارد اجرای عملیات)

۲۲- آشنائی با پرونده‌ها، مدارک ، برنامه‌ها، پرسشنامه‌ها و انواع کاربرگهای حسابرسی

۲۳- آشنائی اولیه با مفاد دومین استاندارد اجرای عملیات (بررسی کنترل‌های داخلی)

بررسی تفصیلی در حسابرسی (۲)

۲۴- تشریح سومین استاندارد اجرای عملیات شامل :

الف - شواهد و مدارک مورد استناد حسابرسی

ب - روشهای حسابرسی (روشهای متعارف و سایر روشهای حسابرسی)

۲۵- آزمونهای حسابرسی - آزمون رعایت روشها، آزمون محتوا (جزئیات و تحلیلی)

۲۶- نمونه‌گیری آماری و کاربرد آن در حسابرسی

۲۷- آشنائی با استانداردهای چهارگانه گزارشگری (در حد تشریح مفاهیم اولیه موجود

در استانداردهای چهارگانه گزارشگری

توجه : درمورد سایر رشته‌های مالی و غیر حسابرسی این درس با تعدیلاتی بطور فشرده‌تر تدریس خواهدگردید.



مبانی و کاربرد کامپیوتر در مدیریت

تعداد واحد : ۳
نوع درس : نظری و عملی
پیشنیاز :

هدف : آشنائی با طرز استفاده از ماشینهای محاسب الکترونیکی (کامپیوتر)
فراگرفتن اصول برنامه‌نویسی به زبان بیسیک ، چگونگی ارتباط با
ماشین در جهت حل مسائل مدیریت و بازرگانی و نحوه برخورد با
مسائلی از قبیل پذیرش ماشین بعنوان یک وسیله در نیل به اهداف
مدیریت و آشنائی با طرز فکر سیستمی .

سرفصل درس : (۶۲ ساعت) (۳۲ ساعت نظری + ۳۲ ساعت عملی)

- ۱- مقدمه درباره کامپیوتر و مدیریت
- ۲- علت ایجاد سیستمهای جدید
- ۳- تاریخچه پیدایش کامپیوتر الکترونیکی
- ۴- سیستم کامپیوتر الکترونیکی
- ۵- برنامه‌نویسی به زبان بیسیک
- الف - کاراکترهای قابل قبول بیسیک
- ب - عبارتهای محاسباتی و دستورات انتقال
- ج - عبارتهای منطقی و دستورات انتقال
- د - دستورات خواندن و نوشتن بدون قالب
- ه - توابع کتابخانه و استفاده از آنها
- ۶- نیاز سازمان به کامپیوتر
- ۷- اصطلاحات کامپیوتر
- ۸- چگونگی بهره‌برداری از کامپیوتر
- ۹- استفاده از خدمات کامپیوتر در عملیات شرکتها
- ۱۰- آمادگی کارکنان برای پذیرش تغییرات



روشهای تحقیق و مآخذشناسی

تعداد واحد : ۳
نوع واحد : نظری و عملی
پیشنیاز : آمار و کاربرد آن در مدیریت

هدف : آشناسازی دانشجویان با انواع روشهای تحقیق بنحویکه در آینده روح تحقیق در او تقویت شود و همچنین آمیختن نظریه با عمل بطوریکه دانشجو بداند از نظریه‌های آموخته شده در چه مواردی عملاً استفاده میتواند کرد.

سرفصل درس : (۴۸ ساعت)

- ۱- شناخت روش عملی تحقیق
- ۲- شناخت مسئله یا مشکل به منظور آغاز تحقیق
- ۳- فرضیه سازی در باب علل بوجود آمدن مشکل
- ۴- انتخاب فرضیه اهم
- ۵- جمع آوری اطلاعات برای فرضیه اهم
- ۶- طبقه‌بندی اطلاعات جمع آوری شده
- ۷- تجزیه و تحلیل اطلاعات طبقه‌بندی شده
- ۸- تفسیر اطلاعات تجزیه و تحلیل شده
- ۹- طرز تهیه و نوشتن گزارش تحقیق یا کتاب



مدیریت مالی (۱)

تعداد واحد : ۳ واحد
نوع واحد : نظری
پیشنیاز : حسابداری صنعتی (۲)

هدف : هدف این درس تعلیم روشها و تکنیکهای متداول به دانشجویان است تا بتوانند با بهره برداری از آن در تصمیم گیریهای مالی، در سطح مدیران مالی موسسات - انجام وظیفه نمایند. بطور علمی در اداره امور سازمانهای بازرگانی تنها انجام شرح - وظایف مربوط به مدیران مالی کافی نیست. تکنیکها و روشهای متداول مالی - یکی از مهمترین ابزارهایی است که مدیران مالی موسسات باید بتوانند در حفظ و - حراست و بکار گرفتن منابع مالی موسسات خصوصی و یا ملی شده که جزء - منابع ملی جامعه است حداکثر کارآئی را داشته باشند.

سرفصل درس : (۴۸ ساعت)

- آشنائی با مدیریت مالی - تجزیه و تحلیل گزارشهای مالی با استفاده از نسبتهای مالی - پیش بینی سود در رابطه با فعالیت تولید و فروش و استفاده از تکنیک نقطه سربسر - پیش بینی نیازهای مالی - بودجه بندی - نقش بهره در تصمیمات مالی - تصمیمات سرمایه گذاری و تخصیص منابع مالی در شرایط معلوم و نامعلوم (بطور خلاصه) خط مشی و مدیریت اقلام سرمایه در گردش - عامل بهره در تصمیم گیریهای مالی - ساختمان مالی - موارد استفاده از اهرم مالی - هزینه های سرمایه ای - سیاست تقسیم سود سهام و تامین مالی داخلی.



مدیریت مالی (۲)

تعداد واحد : ۲ واحد
نوع واحد : نظری و عملی
پیشنیاز : مدیریت مالی (۱)

هدف : برای درک صحیح مسائل مدیر مالی و نقش تئوری مالی در دنیای واقعی لازم است که دانشجویان رشته‌های مدیریت و حسابداری این مسائل را در دنیای واقعی تجربه نمایند. با توجه به عدم امکان چنین تجربه‌ای در کلاس درس، استفاده از قضایا "یا موارد خاص در مدیریت مالی" یکی از پر ارزشترین ابزارها محسوب میشود. بنابراین هدف از این درس قراردادن دانشجویان در شرایط تصمیم‌گیری و آشنائی هرچه بیشتر با مسائل واقعی مدیران مالی است.

سرفصل درس : (۴۸ ساعت) (۱۶ ساعت نظری + ۳۲ ساعت عملی)

- ۱- بررسی موارد خاص در تجزیه و تحلیل مالی (نسبتها)
- ۲- بررسی موارد خاص در مدیریت سرمایه در گردش.
- ۳- بررسی موارد خاص در تصمیمات سرمایه‌گذاری بلند مدت و کوتاه مدت
- ۴- بررسی موارد خاص در هزینه تامین سرمایه
- ۵- بررسی موارد خاص در نقطه سربسر



پژوهش عملیاتی (۱)

تعداد واحد : ۳ واحد
نوع واحد : نظری
پیشنیاز : آمار و کاربرد آن در مدیریت

هدف : آشنائی دانشجویان با تکنیکهای ریاضی برای تولید و صنعت و کاربرد آنها در مدیریت و اقتصاد.

سرفصل درس : (۴۸ ساعت)

- ۱- تعاریف و نقش "علم در مدیریت جدید در مقابل "مدیریت علمی" کلاسیک
- ۲- تصمیم‌گیری و معادله تصمیم.
- ۳- تعریف "تحقیق عملیات" و ارتباطات آن با تصمیم‌گیری استفاده از اصول تئوری سیستم
- ۴- انواع مدل‌های تصمیم‌گیری و تعاریف آنها.
- ۵- تصمیم‌گیری در شرایط اطمینان (بررسی مدل هزینه منفعت مقدمه‌ای بر برنامه‌ریزی خطی، مدل تخصیص کار، کنترل موجودی انبار در حالت مشخص)
- ۶- تصمیم‌گیری تحت شرایط عدم اطمینان کامل با استفاده از "ماترین تصمیم‌گیری" (معیارهای بدبینی، خوش بینی، ضریب خوش بینی و فرصت از دست رفته)
- ۷- تصمیم‌گیری تحت شرایط ریسک (از نوع مدل‌های مشابه و احتمالی
الف - تصمیم‌گیری بدون استفاده از نمونه‌گیری.
ب - تصمیم‌گیری با استفاده از نمونه‌گیری.
ج - تصمیم‌گیری با استفاده از منحنیهای آماری.
- ۸- تصمیم‌گیری شاخه‌ای با استفاده از فرمول "بیز" بمنظور به هنگام کردن اطلاعات
- ۹- تصمیم‌گیری در شرایط تعارض و استفاده از معیار "والد"



پژوهش عملیاتی (۲)

تعداد واحد : ۳ واحد
نوع واحد : نظری
پیشنیاز : پژوهش عملیاتی (۱)

هدف : آشنایی دانشجویان با تکنیکهای ریاضی برای تولید و صنعت و کاربرد آنها در مدیریت و اقتصاد.

سرفصل درس : (۴۸ ساعت)

- ۱- برنامه‌ریزی خطی و روش سیمپلکس با استفاده از جبر خطی، توسعه روش سیمپلکس و استفاده از برنامه مزدوج.
- ۲- مدل حمل و نقل با استفاده از جبر خطی و محدودیتهای ظرفیتی.
- ۳- برنامه‌ریزی شبکه‌ای محسوس برنامه‌ریزیهای گانت، لاب، سی پی ام و پرت.
- ۴- کنترل موجودی انبار در حالت احتمالی
- ۵- مدل مشخص و احتمالی جایگزینی و تعمیر و نگهداری
- ۶- توسعه تصمیم‌گیری با استفاده از روش "بیز"
- ۷- برنامه‌ریزی با اعداد صحیح، کاربردان در صنعت و تولید
- ۸- مقدمه‌ای بر تئوری بازیها و کاربرد آن در صنعت و تولید.



حسابداری مالیاتی

تعداد واحد : ۲ واحد
نوع واحد : نظری و عملی
پیشنیاز : (حقوق تجارت) و (حسابداری (۲))

هدف : آشنا ساختن دانشجویان با انواع مالیاتهای مستقیم و نحوه محاسبه آن و مقررات مربوط به طرز تنظیم اظهارنامه مالیاتی

سرفصل درس : (۴۸ ساعت) (۱۶ ساعت نظری + ۳۲ ساعت عملی)

- باب اول
 - اشخاص مشمول مالیات
- باب دوم : مالیات بر دارائی
 - فصل اول - مالیات سالانه املاک و نحوه محاسبه آن
 - باب سوم : مالیات بر درآمد
 - فصل اول : مالیات بر درآمد املاک و نحوه محاسبه آن
 - فصل سوم : مالیات بر درآمد حقوق و نحوه محاسبه آن
 - فصل پنجم : مالیات بر درآمد اشخاص حقوقی
 - فصل هفتم : مالیات بر جمع درآمد ناشی از منابع مختلف
- باب چهارم : در مقررات مختلفه
 - فصل اول : معافیتها
 - فصل چهارم : مقررات عمومی
 - فصل پنجم : وظایف
- باب پنجم : سازمان تشخیص و مراجع مالیاتی
 - فصل اول : مراجع تشخیص مالیات و وظایف و اختیارات آنها
 - فصل سوم : مرجع حل اختلاف مالیاتی
 - فصل چهارم : شورای عالی مالیاتی و وظایف آن



مدیریت رفتار سازمانی

تعداد واحد : ۳ واحد

نوع واحد : نظری

پیشنیاز : مبانی سازمان و مدیریت

هدف : در جامعه امروزی شرکت افراد در سازمانهای مختلف اجتناب ناپذیر است. از آنجایی که هدفها و منافع افراد با هدفها و منافع سازمان و مدیریت اغلب همسو نمی باشد و گاهی در تضاد با هم ممکن است باشد بنابراین موضوع رفتار سازمانی و هدف آن تجزیه و تحلیل عوامل گوناگون در رابطه با علل رفتارها، پیش بینی رفتارهای آتی و هدایت و کنترل و تغییر رفتارها در سطح فردی، گروهی و سازمانی می باشد تا به این ترتیب به توان محیطی مساعد برای پیشرفت های شخصی و همچنین امکانات لازم برای نیل به هدفهای سازمانی را فراهم آورد.

سرفصل درسی : (۴۸ ساعت)

بخش اول - مقدمه ای بر علوم رفتاری

تعریف و مبانی علوم رفتاری، رابطه علوم رفتاری با سایر رشته های علوم انسانی و اجتماعی
اهداف رفتار سازمانی

سطوح تجزیه و تحلیل رفتار سازمانی

فرد و سازمان در کار، تعامل میان فرد و سازمان، تأثیر سازمان بر فرد

بخش دوم - شناخت رفتار انسان

تعریف رفتار، چگونگی شکل گیری رفتار، انگیزه و هدف، شدت انگیزه

مبانی تحلیل رفتار

ادراک (فرآیند ادراک، خطاهای ادراکی، کامیابی فراخود، نظریه اسناد)

شخصیت (تفاوت های فردی، نظریه های شخصیت، ابعاد شخصیت)

فراگرد یادگیری (نظریه های یادگیری و تقویت، مقتضیات تقویت)

اصلاح رفتار و هدف گذاری

بخش سوم - انگیزش و نیازها

نظریه های نیاز (محتوای انگیزش): سلسله مراتب نیازهای مزلو، گریوز، الدفر، مک کله لند

محیط انگیزشی: مطالعات هاثورن، نظریه X و Y مک گریور، مطالعات آرچرلیس، نظریه بلوغ

و عدم بلوغ آرچرلیس، نظریه انگیزش، بهداشت روانی هرزبرگ، تجزیه و تحلیل مراوده ای

نظریه های شناختی (فراگرد انگیزش): نظریه انتظار، نظریه برابری تلفیق و بکارگیری

نظریه های انگیزشی

بخش چهارم - رفتار متقابل شخصی و رفتار گروهی

نگاه کلی بر گروه و پویایی گروه (تعریف گروه، اهمیت مطالعه گروه، انواع گروه، گروه رسمی

و غیر رسمی، چگونگی شکل گیری گروه (نظریه همنز)، پویایی گروه های غیر رسمی.

رفتار تعاملی و تضاد (تضاد درون فردی، تضاد متقابل شخصی، رفتار متقابل گروهی و تضاد و

تضاد سازمانی).

رهبری در سازمان: تعریف رهبری، رهیافت صفات مشخصه نسبت به رهبری، رهیافتهای



رفتاری نسبت به رهبری (پیوستار رهبری تاتنبوم و اسمیت، مطالعات میشیگان، مطالعات دانشگاه ایالتی اوهایو، سبک مدیریت، سیستمهای مدیریتی لیکرت) رهیافتهای اقتضایی، نظریه اقتضایی رهبری فیدلر، نظریه رهبری مسیر هدف، نظریه رهبری وضعی (چرخه حیات) هرسی و بلانچارد. ارتباطات شخصی

اهداف ارتباطات سازمانی، روشهای ارتباط، فرآیند اساسی ارتباط، ارتباطات از روی تمایل.

بخش پنجم - تلفیق فرد، گروه و سازمان

نیروهای تغییر، مقاومت در برابر تغییر، فراگرد تشخیص سطوح تغییر در رفتار، فراگرد تغییر رفتار، رهیافت جدید نسبت به تغییر سازمانی.



مدیریت منابع انسانی

تعداد واحد : ۳ واحد
نوع واحد : نظری
پیشنیاز : مدیریت رفتار سازمانی

هدف : نقش اساسی مدیریت در کلیه سطوح مؤسسات استفاده مطلوب از منابع (انسانی و مادی) و هدایت و کنترل منابع سازمان در جهت حصول هدفهای معین است. کسب فایده از منابع مادی با بکار بردن شیوه‌های فنی و تکنولوژی امکان دارد. حصول استفاده مطلوب از منابع انسانی و ایجاد روحیه همکاری و کوشش مشترک در سازمان به سهولت امکان‌پذیر نیست بلکه برای این مقصود مدیران باید به فلسفه و روشهای نوین مدیریت منابع انسانی آشنا شوند، لذا هدفهای آموزش در این درس عبارتند از:

- ۱- آشنا کردن دانشجویان با تکنیکها و روشهای اصول مدیریت منابع انسانی
- ۲- بررسی مسایل و مشکلات مدیریت منابع انسانی جاری کشور و چگونگی استفاده از اصول و روشهای مدیریت منابع انسانی در حل این مشکلات
- ۳- آشنایی با مقررات و قوانین استخدامی کشور

سرفصل درس : (۴۸ ساعت)

- ۱- تعریف مدیریت منابع انسانی و هدفهای آن - نقش اساسی سازمان امور استخدامی و عوامل مؤثر در تعیین محل و موقع سازمان امور استخدامی
- ۲- تجزیه شغل (تهیه شرح شغل - مشخصات شغل - عوامل شغل)، چگونگی استفاده از تجزیه شغل در مدیریت منابع انسانی
- ۳- برنامه‌ریزی نیروی انسانی - منابع کارمندیابی (درون سازمانی و بیرون سازمانی)، روشهای پیش‌بینی نیروی انسانی مورد نیاز، بررسی مدل‌های برنامه‌ریزی نیروی انسانی



اصول بانکداری

تعداد واحد : ۳ واحد
نوع واحد : نظری
پیشنیاز : اقتصاد کلان

هدف : - از این درس آشنا ساختن دانشجویان با تاریخچه بانکداری در ایران و جهان و نحوه فعالیت و اهمیت بانکها در اقتصاد کشور و نظارت‌های معمول بر آنها توسط بانکهای مرکزی میباشد.

سرفصل درس : (۴۸ ساعت)

- سیر تکامل بانکداری - سیر تکامل بانکداری در ایران - نقش بانکها در اقتصاد جوامع : تجهیز منابع و امور سپرده‌ها، تامین وجوه و - راه اندازی فعالیتهای اقتصادی، خدمات بانکی - بانکهای تجاری، بانکهای تخصصی، قانون عملیات بانکی بدون ربا - ارکان نظام بانکی در ایران - بانک مرکزی و وظایف آن انتشار انحصاری اسکناس و تنظیم مقدار آن، حفظ ارزش پول، حفاظت و اداره ذخایر فلزی و ارزی کشور، تنظیم و اجرای سیاستهای پولی، ابزارهای سیاست پولی در قانون عملیات بانکی بدون ربا.



بانکداری داخلی (۱)

تعداد واحد : ۳ واحد
نوع واحد : نظری
پیشنیاز : اصول بانکداری

هدف : - از این درس آشنا ساختن دانشجویان با بخشی از عملیات جاری بانکی ریالی که عمدتاً در برگیرنده قسمت مهمی از فعالیت بانکها در داخل کشور میباشد.

سرفصل دروس : (۴۸ ساعت)

- ۱- صندوق حسابجاری: افتتاح و مقررات حسابجاری عمومی و وکالت و حسابداری آنها
- ۲- چک: انواع چک، قانون صدور چک، انتقالات و عملیات حسابداری آنها
- ۳- پس انداز: دریافت و پرداخت، سود، انتقالات و عملیات حسابداری آنها
- ۴- سپرده‌ها: انواع سپرده‌ها، سرمایه‌گذاری بلندمدت و کوتاه مدت و عملیات حسابداری مربوطه
- ۵- حواله: نقل و انتقال وجوه و عملیات حسابداری مربوط به آن
- ۶- بروات و انواع آن و حسابداری مربوطه
- ۷- ضمانتنامه‌های ریالی و انواع آن و عملیات حسابداری و اجرائی مربوطه



بانکداری داخلی (۲)

تعداد واحد : ۳ واحد
نوع واحد : نظری
پیشنیاز : ۱ بانکداری داخلی (۱)

هدف : از این درس آشنا ساختن دانشجویان با مفاهیم و ضوابط اعطای تسهیلات بانکی و کاربرد آنها در قالب عقود اسلامی و عملیات اجرایی مربوطه میباشد این درس مکمل بانکداری داخلی (۱) میباشد.

سرفصل درس : (۴۸ ساعت)

- ضوابط اعطای تسهیلات بانکی
- اطلاعات اعتباری استفاده کنندگان از تسهیلات بانک
- بررسیهای اعتباری
- اعتبار پایه
- اعتبار مخصوص و انواع آن
- تسهیلات اعطائی کوتاه مدت ، میان مدت و بلند مدت
- آئین نامه های اجرایی و قراردادهای عقود اسلامی
- دستورالعملهای اجرایی و قراردادهای عقود اسلامی
- عملیات حسابداری



بانکداری خارجی (۱)

تعداد واحد : ۲ واحد

نوع واحد :

پیشنیاز : بانکداری داخلی (۱)

هدف : - آشنا ساختن دانشجویان با عملیات بانکداری خارجی بوده و باعث آگاهی دانشجویان از مفاهیم کاربردی امور ارزی خواهد شد.

سرفصل درس : (۳۲ ساعت)

کلیات مربوط به ارز

- تعریف ارز

- منابع و مصارف ارزی

- روشهای تعیین نرخ ارز

- کنترل ارز

- معاملات ارزی - آربتراژ

خرید و فروش ارز در بانکها

- حسابهای ارزی

- خرید و فروش ارز غیر بازرگانی

- اسکناس - نفوذ بیگانه - چک مسافرتی

- رمز بتلکس

- حواله‌ها - پروات ، چک ، اعتبارنامه‌های مسافرتی

قراردادهای فروش بین المللی کالا

- قراردادهای فروش

- انیکوترمز

- انواع مختلف تحویل کالا

- تزریقها و نشستها

- ضریب افزایش سرمایه‌گذاری

- پول و جریان پرداختها



بانکداری خارجی (۲)

تعداد واحد : ۳ واحد

نوع واحد :

پیشنیاز : بانکداری خارجی (۱)

هدف : آشنا ساختن دانشجویان با مراحل عملی گشایش اعتبارات اسنادی صادراتی و وارداتی

سرفصل درس : (۴۸ ساعت)

- ۱- تجارت بین‌المللی کالا و خدمات
 - گروه‌های درگیر در تجارت بین‌المللی
 - پیدایش اعتبارات اسنادی و تعاریف آن
 - انواع اعتبارات اسنادی
- ۲- اسناد و مدارک موضوعه در اعتبارات اسنادی
 - سیاهه - بارنامه - بیمه نامه - سیاهه - گواهی بازرسی کالا.....
- ۳- مقررات یکنواخت حاکم بر اعتبارات اسنادی
- ۴- مراحل گشایش اعتبارات اسنادی
 - بررسی اسناد و مدارک و تعرفه‌های مربوطه
 - نمودار ساده مراحل گشایش
 - تغییر شرایط اعتبار اسنادی
- ۵- معامله اسناد در بانک پرداخت کننده
 - کنترل اسناد حمل ، بررسی مغایرت‌ها و رفع آنها
 - نحوه پرداخت وجه اعتبارات اسنادی
 - ابلاغ اسناد به خریدار
- ۶- وصول اسناد حمل عملیات مربوطه
 - کنترل اسناد و عملیات حسابداری دریافت اسناد
 - ظهرنویسی و تسلیم اسناد به خریدار
 - عملیات حسابداری پرداخت و واریز
- ۷- کلیاتی در مورد اعتبارات اسنادی صادراتی
- ۸- کلیاتی در مورد ضمانتنامه‌های ارزی



پول و بانک

تعداد واحد : ۲ واحد
نوع واحد :
پیشنیاز : اقتصاد کلان

هدف : آشنا ساختن دانشجویان با مفاهیم اقتصادی پول و بانک و رابطه این دو با یکدیگر. همچنین تأثیرات هر یک در دیگری میباشد.

سرفصل درس : (۳۲ ساعت)

۱- پول و دارائیهای نقدشو

- نقش اقتصادی پول
- تعریف و عملیات چهارگانه پول.
- اشکال پول و مختصری در باب تکامل آن
- وظائف بانکهای مرکزی در اداره امور پولی
- ایجاد یا از بین بردن پایه پولی و ابزاری که برای نظارت در آن بکار برده میشود.
- تامین نقدینگی برای بانکها در مواقع عادی و بحران
- سایر وظائف
- تجزیه و تحلیل ترازنامه بانک مرکزی
- شبه پول

۲- چگونگی ایجاد پول

- نقش بانکهای تجاری و بانکهای مرکزی و اشخاص و دولت در ایجاد پول
- اندازه گیری پول در جریان

۳- عوامل موثر در تغییر مقدار پول در جریان

- ترازنامه نظام بانکی
- ارزش متغیر پول ، اندازه گیری تغییرات در ارزش پول - مشکل تهیه شاخص
- نسبتها - اهمیت تغییرات در ارزش پول تورم
- کاربرد تئوریهای پولی در جریان پرداختها
- جریان مدور در آمد
- عوامل ترکیب کننده درآمد مالی



نظریه‌های پول

تعداد واحد : ۲ واحد
نوع واحد :
پیش نیاز : پول و بانک

هدف : - آشنا ساختن دانشجویان با تئوریهای مختلف پولی و آگاهی تئوریک آنها از این مقوله و تاثیرات تغییرات پولی در شاخص اقتصادی و کاربرد این درس در تصمیم‌گیری مالی و اقتصادی در سطح کلان.

سرفصل درس : (۳۲ ساعت)

- ۱- سیستمهای پولی و تحولات آن
- ۲- ارزش پول
- ۳- انواع مختلف تئوریهای پولی
 - تئوری مقداری پول
 - تئوری مقداری پول مطابق فرمول کمبریج
 - مکتب شیکاگو
 - نظریه‌های پولی فریدمن
 - نظریه‌های کینز
- ۴- معادل پولی
 - مفهوم و نظریه‌های مختلف در مورد تعادل پولی
 - مفهوم و منشاء عدم تعادل پولی
- ۵- تورم
 - انواع تورم - علل تورم
 - سیاستهای پولی
 - اهداف - کارمزد



امور مالی بین‌المللی

تعداد واحد : ۳
نوع واحد : نظری
پیشنیاز : (پول و بانک) و (مدیریت مالی (۱))

هدف : هدف از این آشنائی هرچه بیشتر دانشجویان رشته مدیریت بازرگانی با مسائلی است که بخش تجاری اقتصاد کشور اعم از دولتی و خصوصی در ارتباط با وسائل پرداخت و مسائل پولی و مالی بین‌المللی با آن روبروست. با تجزیه و تحلیل و بررسی مباحث مختلف مالی و پولی (سرمایه‌گذاریها و مسائل ارزی) بین‌المللی در ارتباط با بازرگانی خارجی دانشجویان قادر خواهند بود این مسائل را با نظری تحلیلی بهتر ارزیابی نمایند.

سرفصل درس : (۴۸ ساعت)

تحقیق و بررسی ماهیت پرداختهای بین‌المللی - تراز پرداختها و بازار ارزها - مطالعه نحوه پرداختهای بین‌المللی و تعدیل آنها - نرخهای شناور و ارزها - نرخهای تثبیت شده قابل تعدیل - مطالعه سیستم طلا و سیستم مختلف ارز - طلا توام با تجزیه و تحلیل مسائل ارزی و مشکلات بین‌المللی - سیستم پولی و پرداختهای بین‌المللی کنونی (صندوق بین‌المللی پول) و پیشنهادهای اصلاحی آن.



سازمانهای پولی و مالی بین‌المللی

تعداد واحد : ۲ واحد
نوع واحد : نظری
پیشنیاز : پول و بانک

هدف : موسسات پولی و مالی بین‌المللی که از پایان جنگ بین‌المللی دوم بوجود آمده‌اند بتدریج نقش بسیار حساسی در مسائل پولی و مالی بین‌المللی بعهده گرفته‌اند به طوری که مطالعه مسائل اقتصادی و پولی و بانکی بدون توجه به نقش این موسسات با آسانی امکانپذیر نیست. هدف از این درس آشنائی هرچه بیشتر دانشجویان رشته مدیریت امور بانکی با چگونگی عمل و سازمان و مدیریت این موسسات در رابطه با مسائل پولی و مالی کشورهاست.

سرفصل درس : (۳۲ ساعت)

- بررسی نقش موسسات پولی و مالی بین‌المللی (صندوق بین‌المللی پول - بانک بین‌المللی ترمیم و توسعه - شرکت مالی بین‌المللی - موسسه بین‌المللی توسعه - بانکها و موسسات مشابه منطقه‌ای) در تامین احتیاجات پولی و سرمایه بلندمدت کشورهای عضو - همچنین بررسی سیاست کلی این موسسات در پرداخت وام به دولتها و سایر موسسات واجد شرایط در کشورهای عضو - بررسی مسئله مدیریت و سازمان این موسسات بین‌المللی - چگونگی تامین منابع مالی و حدود و نحوه سرمایه‌گذاری هر یک از این سازمانها نحوه و تاثیر عملیات این موسسات در شرایط مختلف اقتصادی.



ارزیابی طرحهای اقتصادی

تعداد واحد : ۲ واحد

نوع واحد :

پیشنیاز : (اقتصاد خرد) و (حسابداری صنعتی) (۲)

هدف : آشنا ساختن دانشجویان با مراحل ارزیابی طرحها و پروژههای تولیدی از ابعاد، فنی، مالی، اقتصادی میباشد.

سرفصل درس : (۳۲ ساعت)

بخش اول: بررسیهای اقتصادی

- بررسی میزان مصرف (تقاضا) محصول و روشهای پیش بینی روند آن
- بررسی میزان عرضه محصول و روشهای پیش بینی روند آن
- بررسی قیمتها و چگونگی نحوه تهیه مواد اولیه و توزیع محصول تولیدی در بازار

بخش دوم: بررسیهای فنی

- اهداف

- بررسیهای مربوط به تولید، ظرفیتهای تولید، نوع مواد مورد مصرف
- بررسیهای مربوط به مراحل اجرای طرح و امکانات و تاسیسات مورد نیاز
- بررسیهای مربوط برآورد هزینههای سرمایه‌ای
- بررسیهای مربوط برآورد هزینههای جاری
- بررسیهای مربوط به مدیریت و نیروی انسانی

بخش سوم: بررسیهای فنی

- بررسیهای مربوط به سوابق مالی متقاضی
- بررسیهای مربوط به تعیین سرمایه ثابت و سرمایه در گردش
- بررسیهای مربوط به نحوه تامین منابع مالی
- پیش بینی‌های مالی و ترازنامه‌ای



بخش چهارم: موارد مربوط به نظارت طرح

- تکنیکهای زمان بندی
- بررسی مربوط به انطباق عمل و برنامه

حسابرسی داخلی بانکها

تعداد واحد : ۲ واحد (نظری)

نوع واحد :

پیشنیاز : حسابرسی (۱)

هدف : - آشنائی دانشجویان با مفاهیم حسابرسی داخلی و کاربرد آن در بانک

سرفصل درس : (۳۲ ساعت)

فصل اول - کلیات

- تعریف حسابرسی داخلی
- برنامه ریزیهای واحد حسابرسی داخلی
- هدفهای حسابرسی داخلی
- وظایف حسابرسی داخلی
- استقلال حدود مسئولیت و اختیارات حسابرسان داخلی
- ارتباط حسابرسان داخلی با سایر واحدهای بانک و حسابرسان مستقل

فصل دوم - اجرای عملیات حسابرسان داخلی

- برنامه حسابرسی داخلی
- حدود رسیدگیها و اصول تعیین کننده آنها
- کاربرد و پرونده های حسابرسی
- گزارشها و ارزیابی عملکرد واحد حسابرسی داخلی
- نحوه تنظیم ارسال و پیگیری گزارش حسابرسی داخلی
- چک لیست رسیدگیها



فصل سوم - کنترلهای داخلی

- تعریف کنترلهای داخلی
- لزوم استقرار کنترلهای داخلی
- انواع کنترلهای داخلی از لحاظ کشف و جلوگیری از اشتباهات
- انواع کنترلهای داخلی از لحاظ تهیه و ارائه صورتهای مالی و اظهارنظر حسابرسان
- مستقل نسبت به صورتهای مالی
- اهداف مالی و غیرمالی ناشی از استقرار کنترلهای داخلی
- اصول کلی کنترلهای داخلی

فصل چهارم - برنامه های حسابرسی

- برنامه رسیدگی به :
- صندوق و وجوه در راه

- تمیز مالیاتی
- حسابجاری بانکها و حسابها
- خرید دین
- مصاربه
- فروش اقساطی مواد اولیه و لوازم یدکی
- فروش اقساطی مواد اولیه و ماشین آلات
- مشارکت مدنی
- مشارکت مدنی و فروش اقساط مسکن انفرادی
- سلف
- قرض الحسنه اعطائی
- بدهکاران موقت داخلی
- حساب بین واحدها
- دارائیهای ثابت
- هزینه کل
- حسابجاری اشخاص
- پس انداز قرض الحسنه
- مانده های مطالبه نشده
- حوالات
- بستانکاران متفرقه و داخلی
- درآمدهای جاری
- درآمدهای آتی
- ضمانت نامه ها



توسعه اقتصادی و برنامه‌ریزی

تعداد واحد : (۳)
نوع واحد : نظری
پیشنیاز : اقتصاد کلان

هدف : هدف از این درس آشنائی هرچه بیشتر دانشجویان با مفاهیم رشد، توسعه و برنامه‌ریزی اقتصادی در ارتباط با شرایط خاص کشورهای در حال توسعه بالاخص مسائل متفاوت این کشورها و همچنین برنامه‌ریزی و برنامه‌های توسعه اقتصادی در ایران است.

سرفصل درس : (۴۸ ساعت)

- ۱- مفاهیم رشد و توسعه اقتصادی و معیارهای اندازه‌گیری آن.
- ۲- ضرورت تدوین سیاستهای توسعه اقتصادی.
- ۳- بررسی مقدماتی مدل‌های رشد.
- ۴- برنامه‌ریزی توسعه - مفاهیم و اهداف کلی.
- ۵- ارتباط بودجه و برنامه با توجه با تجربه ایران و در ارتباط با ساخت نظام برنامه‌ریزی کشور.
- ۶- استراتژیهای برنامه‌ریزی.



زبان تخصصی بانکداری (۱)

تعداد واحد : ۲
نوع واحد : نظری
پیشنیاز : زبان عمومی

هدف : آموزش لغات ، اصطلاحات و متون از منابع متداول رشته‌های مختلف مدیریت (مدیریت دولتی، مدیریت بازرگانی، و حسابداری و حسابرسی) بمنظور توسعه معلومات دانشجویان جهت استفاده از منابع علمی و فنی رشته تحصیلی مربوط به زبان انگلیسی به ترتیبی که دانشجویان بتوانند با سرعتی متناسب ، متون مربوط به رشته تحصیلی خود را بخوانند و در حد مطلوب مفاهیم آن را درک کنند.

سرفصل درس : (۳۲ ساعت)

- متون ، اصطلاحات و لغات منتخب از منابعی مانند:

- 1- Principles of Business Administration.
- 2- Principles of Accounting .
- 3- Principles of Public Administration.



جدول مقایسه بر نامه دروس پیشنهادی رشته کارشناسی مدیریت بانكداري با بر نامه مصوب

عنوان درس در برنامه مصوب	تعداد واحد	ساعت	عنوان درس در برنامه پیشنهادی	تعداد واحد	ساعت	شرح تغییرات
الف : دروس پایه						
۱) اصول علم اقتصاد (۱)	۴	۶۸	۲) اقتصاد خرد	۴	۶۴	تغییر عنوان
۲) اصول علم اقتصاد (۲)	۴	۶۸	۳) اقتصاد کلان	۴	۶۴	تغییر عنوان
۳) ریاضیات پایه	۳	۵۱	۴) ریاضیات پایه	۳	۴۸	
۴) ریاضیات کاربردی در مدیریت	۳	۵۱	۵) ریاضیات کاربردی	۳	۴۸	تغییر عنوان
۵) آمار و کاربردن در مدیریت	۴	۶۸	۶) آمار کاربردی	۴	۶۴	تغییر عنوان
۶) اصول حسابداری (۱)	۴	۶۸	۷) اصول حسابداری (۱)	۴	۶۴	
۷) اصول حسابداری (۲)	۴	۶۸	۸) اصول حسابداری (۲)	۴	۶۴	
۸) اصول حسابداری (۳)	۴	۶۸	۹) اصول حسابداری (۳)	۴	۶۴	
۹) حسابداری قیمت تمام شده (۱)	۴	۶۸	۱۰) حسابداری صنعتی (۱)	۴	۶۴	تغییر عنوان
۱۰) حسابداری قیمت تمام شده (۲)	۳	۵۱	۱۱) حسابداری صنعتی (۲)	۳	۴۸	تغییر عنوان
۱۱) حسابداری (۳)	۳	۵۱	۱۲) حسابداری (۳)	۳	۴۸	
۱۲) حسابداری مالیاتی	۴	۶۸	۱۳) حسابداری مالیاتی	۴	۶۴	
۱۳) مدیریت مالی (۱)	۳	۵۱	۱۴) مدیریت مالی (۱)	۳	۴۸	
۱۴) مدیریت مالی (۲)	۳	۵۱	۱۵) مدیریت مالی (۲)	۳	۴۸	
۱۵) اصول تنظیم و کنترل بودجه	۳	۵۱	۱۶) اصول تنظیم و کنترل بودجه	۳	۴۸	
۱۶) مبانی سازمان و مدیریت	۳	۵۱	۱۷) مبانی عمومی	۳	۴۸	درس جدید
۱۷) مبانی سازمان و مدیریت	۳	۵۱	۱۸) مبانی سازمان و مدیریت	۳	۴۸	
۱۸) روش های تحقیق و دکلمپوت	۴	۶۸	۱۹) مبانی کار و دکلمپوت	۳	۴۸	کاهش واحد
۱۹) روش های تحقیق و دکلمپوت	۳	۵۱	۲۰) روش تحقیق	۳	۴۸	تغییر عنوان
۲۰) برنامه نویسی زبان کوپل	۳	۵۱	—	—	—	حذف شده است
۲۱) پژوهش عملیاتی (۱)	۳	۵۱	۲۲) پژوهش عملیاتی (۱)	۳	۴۸	
۲۲) پژوهش عملیاتی (۲)	۳	۵۱	۲۳) پژوهش عملیاتی (۲)	۳	۴۸	
۲۳) کلیات حقوق و مقررات مدنی	۳	۵۱	۲۴) کلیات حقوق	۳	۴۸	تغییر عنوان
—	—	—	۲۵) حقوق و مقررات مدنی	۳	۴۸	درس جدید
۲۶) حقوق بازرگانی	۳	۵۱	۲۷) حقوق تجارت	۳	۴۸	تغییر عنوان
۲۷) حقوق اساسی	۳	۵۱	۲۸) حقوق اساسی	۳	۴۸	
۲۸) پژوهش عملیاتی (۳)	۳	۵۱	—	—	—	حذف شده است
۲۹) شناسایی بایوم	۴	۶۸	۳۰) اصول بیمه	۴	۶۴	استفاده دروس پیش دانشگاهی
۳۰) زیر انگیزهای اقتصادی	۴	۶۸	۳۱) جغرافیای اقتصادی	۴	۶۴	کاهش واحد
۳۱) روانشناسی	۳	۵۱	۳۲) روانشناسی	۳	۴۸	

تاریخ ۱۳۷۲/۱۱/۲۵

شماره ۱۱۲/۲۶۶۲

پیوست



بسم الله



جمهوری اسلامی ایران
وزارت فرهنگ و آموزش عالی

دستورالعمل اجرایی موضوع کاهش سقف واحدهای درسی
دوره‌های کاردانی، کارشناسی و کارشناسی ارشد
مصوب جلسه ۲۹۳ شورای عالی برنامه ریزی مورخ ۱۳۷۲/۱۱/۲۳

- ۱- گروه‌های برنامه ریزی موظفند حداکثر ظرف مدت ۶ ماه برنامه‌های مصوب مربوط به خود را بازنگری کرده و سقف واحدها را تا حد مجاز کاهش دهند.
- ۲- برنامه‌های اصلاح شده از تاریخ ابلاغ، برای دانشجویانی که از این تاریخ به بعد وارد دانشگاه می‌شوند لازم الاجرا است.
- ۳- دانشجویان شاغل به تحصیل می‌توانند براساس سقف تعیین شده در برنامه جدید، به تشخیص گروه آموزشی مؤسسه ذی ربط و با رعایت شرایط زیر فارغ التحصیل شوند:
 - ۳-۱: واحدهای درسی الزامی دوره را اعم از عمومی، پایه، اصلی و تخصصی تا سقف مجاز در برنامه جدید، گذرانده باشند.
 - ۳-۲: برای رشته‌هایی که هنوز برنامه جدید آنها ابلاغ نشده است، سقف واحدها در دوره کارشناسی برای رشته‌های فنی و مهندسی ۱۴۰ واحد و برای سایر رشته‌ها ۱۲۵ واحد و برای دوره کارشناسی ارشد ۲۲ واحد است.
 - ۳-۳: آن دسته از دانشجویانی که در شمول بند ۳-۱ قرار نمی‌گیرند یعنی تعداد واحدهای گذرانده شده آنها کمتر از حد مجاز است، می‌توانند از نیمسال تحصیلی بعد کمبود واحدهای درسی خود را تا سقف تعیین شده برابر برنامه جدید بگذرانند، در این صورت:
 - الف: کلیه واحدهای گذرانده شده قبلی دانشجوی، حتی اگر در برنامه جدید حذف شده باشد، پذیرفته می‌شود.
 - ب: در سپاهی که در برنامه جدید با تعداد واحد کمتر یا بیشتر عرضه شده‌اند و دانشجویان در سهارا قبلاً گذرانده است، براساس همان تعداد واحد گذرانده شده از وی پذیرفته می‌شود و نیازی به گذراندن واحدهای اضافی برای آن دروس را ندارد.
 - ج: گذراندن در سپاهی از برنامه قدیم که در برنامه جدید حذف شده است، برای دانشجویانی که آن دروس را نگذرانده‌اند الزامی نیست.
 - د: برای فراغت از تحصیل در دوره‌های کاردانی، کارشناسی، کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی ارشد پیوسته گذراندن کلیه دروس عمومی (مصوب جلسه ۲۸۲ مورخ ۱۳۷۲/۶/۲۰ شورای عالی برنامه ریزی) الزامی است.

مصوب جلسه ۲۹۳ شورای عالی برنامه ریزی، مورخ ۱۳۷۲/۱۱/۲۳ در مورد دستورالعمل اجرایی کاهش سقف واحدهای درسی دوره‌های کاردانی، کارشناسی و کارشناسی ارشد صحیح است جهت اجرا ابلاغ شود.

دکتر سید محمد رضا چاشمی کلپایگانی

وزیر فرهنگ و آموزش عالی

رونوشت: معاونت محترم وزارت فرهنگ و آموزش عالی و
معاونت محترم آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و
رئیس محترم دانشگاه آزاد اسلامی

خواهشمند است دستور فرمایید به واحدهای مجری ابلاغ نمایند.

سید محمد کاظم ناشینی

مدیر ای عالی برنامه ریزی

تاریخ ۱۳۷۳/۱۱/۲۳

شماره ۷۳/۳۶۴۹

پیوست

بسم الله



جمهوری اسلامی ایران
وزارت فرهنگ و آموزش عالی



حداقل و حداکثر واحدهای درسی در مقاطع مختلف آموزش عالی
(مصوبات جلسات ۲۹۱ و ۲۹۲ مورخ ۱۳۷۳/۱۰/۲۵ و ۱۳۷۳/۱۱/۹)

شورای عالی برنامه ریزی

شورای عالی برنامه ریزی به پیشنهاد گروههای برنامه ریزی و براساس بازنگری و بررسی برنامههای آموزشی، حذف دروس ناموفق و واحدهای غیر ضرور و ادغام شاخهها و بعضی از رشتههای تحصیلی، حداقل و حداکثر واحدهای درسی مقاطع مختلف آموزش عالی را به شرح زیر تصویب کرد این مصوبات از تاریخ تصویب قابل اجرا است و به موجب آن مصوبات قبلی لغو میگردد.

۱- دورههای کارشناسی حداقل ۶۷ و حداکثر ۷۲ واحد
۲- دورههای کارشناسی حداقل ۱۳۰ واحد و حداکثر ۱۳۵ واحد (برای رشتههای مختلف فنی و مهندسی حداکثر ۱۴۰ واحد)

۳- دورههای کارشناسی ناپیوسته حداقل ۶۵ و حداکثر ۷۰ واحد

۴- دورههای کارشناسی ارشد ناپیوسته حداقل ۲۸ و حداکثر ۳۲ واحد (که از این تعداد ۴ تا ۱۰ واحد اختصاص به پایان نامه دارد).

۵- دورههای کارشناسی ارشد پیوسته حداقل ۱۷۲ و حداکثر ۱۸۲ واحد

۶- دورههای دکتری Ph.D. حداقل ۴۲ و حداکثر ۵۰ واحد (که از این تعداد ۱۶ تا ۳۰ واحد میتواند اختصاص به رساله داشته باشد).

براینصورت:

الف- گروههای برنامه ریزی موظف اند کلیه برنامههای مصوب رشتههای مربوط به خود را بررسی کرده و با حذف واحدهای غیر ضرور، سقف واحدها را در مقاطع مختلف تحصیلی به سطح تعیین شده فوق کاهش دهند.

ب- این تقلیل واحدها و برنامههای جدید برای دانشجویان ورودی سالهای تحصیلی ۱۳۷۳-۷۴ و بعد از آن قابل اجرا است.

ج- دانشجویان ورودی قبل از ۱۳۷۳ نیز میتوانند وضعیت تحصیلی خود را با برنامه جدید تطبیق دهند، دراینصورت تطبیق واحدها و دروس با برنامههای جدید حسب مورد برعهده شورای آموزشی گروه یا کمیته تحولات تدریس مؤسسه ذیربط است.

رای صادره جلسات ۲۹۱ و ۲۹۲ شورای عالی برنامه ریزی درخصوص تقلیل واحدهای درسی در مقاطع مختلف تحصیلی صحیح است به برهان اجرا گذارده شود.

دکتر سید محمد رضا هاشمی کلپایگانی

وزیر فرهنگ و آموزش عالی

(امضاء)

رونوشت: معاونت محترم آموزشی وزارت فرهنگ و آموزش عالی
معاونت محترم وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
و رئیس محترم دانشگاه آزاد اسلامی
خواهشمند است به واحدهای مجری ابلاغ فرمائید.

سید محمد کاظم ناشینی

مدیر شورای عالی برنامه ریزی